

20/01/2025

BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ 20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ



TURKUAZ BELGE

Turkuaz Sertifikasyon Uluslararası Belgelendirme Ve Ticaret
Ltd. Şti.

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	2/12

TURKUAZ BELGE' nin belgelendirme programı,

- a. Belgelendirme kapsamı
- b. İş ve görev tanımları
- c. Şart koşulan yeterlilikler
- d. Beceriler
- e. Ön şartlar
- f. Davranış şartlarını içermektedir.

Belgelendirme Kapsamı	Beton santral operatörü ve ilgili işlerde çalışanlar
İş Ve Görev Tanımları	Beton Santral Operatörü (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, üretim otomasyon sistemi yardımıyla beton santralini kullanarak daha önce tespit edilmiş beton reçetesine göre beton üreten, üretim sürecini kontrol eden, santralin günlük kontrol, temizlik ve periyodik bakımını yapan veya yapılmasını sağlayan, gerekli hallerde beton sevkiyatını idare edebilen ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.
Şart Koşulan Birimler	20UY0404-3/A1 – İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ile İş Organizasyonu 20UY0404-3/A2 – Beton Santral Operatörü Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi
Beceriler (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acil durum bilgisi 2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi 3. Artık ve atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi 4. Basit ilkyardım bilgisi 5. Beton santral otomasyon programı bilgisi 6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi 7. El becerisi 8. Genel inşaat ve yapı bilgisi 9. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi 10. İşaret bilgisi 11. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi 12. Kalite kontrol prensipleri bilgisi 13. Malzeme bilgisi 14. Malzeme katalogları/el kitapları bilgisi 15. Mesafe ve ağırlık tahmin yeteneği 16. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	3/12

	<ul style="list-style-type: none"> 17. Mesleki elektrik bilgisi 18. Mesleki fizik bilgisi 19. Mesleki matematik bilgisi 20. Mesleki mekanik bilgisi 21. Mesleki teknik terim bilgisi 22. Organizasyon ve ekip içinde çalışma becerisi 23. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme becerisi 24. Raporlama bilgisi 25. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi 26. Standart ölçüler bilgisi 27. Temel beton bilgisi 28. Temel hidrolik bilgisi 29. Yangına müdahale teknikleri ve yangın söndürücüleri kullanma bilgisi 30. Yedek parça bilgisi
Ön şartlar (Uygulanabilirliği Olduğunda)	-
Davranış Şartlarını İçermektedir. (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak 2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak 3. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak 4. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek. 5. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak 6. Ekip içinde uyumlu çalışmak 7. İnsan ilişkilerine özen göstermek 8. İş disiplinine sahip olmak 9. İşyeri çalışma prensiplerine uymak 10. Kaliteye dikkat etmek Kendini geliştirme konusunda istekli olmak 11. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek 12. Meslek ahlakına sahip olmak 13. Planlı ve organize olmak

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	4/12

	<ol style="list-style-type: none">14. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak15. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek16. Süreç kalitesine özen göstermek17. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek18. Yeniliklere açık olmak19. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek20. Zamanı iyi kullanmak
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

AMAÇ

Bu yeterlilik Beton Santral Operatörü (Seviye 3) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak

amacıyla hazırlanmıştır.

BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ

Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.

BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,
- b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.

Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belgegeçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

YETERLİLİĞİN YAPISI

Zorunlu Birimler

20UY0404-3/A1 – İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ile İş Organizasyonu

20UY0404-3/A2 – Beton Santral Operatörü Genel Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerisi

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	5/12

Seçmeli Birimler

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Beton Santral Operatörü (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların mesleki yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır.

Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirilmesi bağımsız yapılmalıdır.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

20UY0404-3/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA İLE İŞ ORGANİZASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

(T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 14 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama 1,5-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60’ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.

EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

BİLGİLER	
BG.1	Çalışacağı alandaki tehlike ve risk faktörlerini sıralar.
BG.2	Acil durumlarda yapılması gerekenleri açıklar.
BG.3	Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliği için kullanacağı KKD’leri listeler.
BG.4	Çalışma alanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bulundurulması gerekli olan ekipmanları listeler.
BG.5	Çalışma alanının İSG açısından güvenlik kontrolünün nasıl yapacağını açıklar.
BG.6	Çalışma alanında tehlikeye neden olabilecek durumları listeler.
BG.7	Çevresel risklerin azaltılmasına yönelik yapılması gerekenleri açıklar.
BG.8	Santralin periyodik bakımlarının nasıl yapılacağını açıklar.
BG.9	Bakım ve arıza kayıtlarının nasıl tutulması gerektiğini listeler.
BG.10	Sevkiyat alanının uygunluğunun nasıl olması gerektiğini açıklar. İş programının nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
BG.11	Hammadde stok kontrolünün nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
BG.12	Agregaların kalite kontrollerinin nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
BG.13	İrsaliye işlemlerinin nasıl kontrol edilmesi gerektiğini listeler.
BG.14	Yedek malzemelerin yeterince bulunmaması durumunda yapılması gerekenleri açıklar.

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	6/12

20UY0404-3/A2 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ GENEL MESLEKİ BİLGİ VE UYGULAMA BECERİSİ YETERLİLİK BİRİMİ

(T1) Teorik Sınav: A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 28 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama 1,5-2 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60’ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.

8 b) Performansa Dayalı Sınav

(P1) Performans Sınavı: A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2- 2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

EK A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

BİLGİLER

- BG.1 Otomasyon sisteminin nasıl kontrol edileceğini açıklar.
- BG.2 Mekanik aksamların yağlanması nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
- BG.3 Hidrolik sistemin nasıl kontrol edileceğini açıklar.
- BG.4 Santrali çalıştırmadan önce pnömatik sistemin (hava kaçaklarını, kompresörü, şartlandırıcı seviyesini, su tutucudaki suyu, valfleri) nasıl kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.
- BG.5 Sistemdeki suyun (su deposu ve geri dönüşüm havuzu içerisindeki su, vanaları, su hatları, hidrofor ve su pompaları) nasıl kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.
- BG.6 Tartı sisteminin nasıl kontrol edileceğini açıklar.
- BG.7 Mekanik sistemin nasıl kontrol edileceğini açıklar.
- BG.8 Mekanik sistemde herhangi bir arıza durumunda yapılması gerekenleri açıklar.
- BG.9 Bant sisteminin nasıl kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.
- BG.10 Bant boşta çalıştırma sırasında bir sorun ile karşılaşılması durumunda yapılması gerekenleri açıklar.
- BG.11 Bant sisteminin kontrolü sırasında redüktörün nasıl kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.
- BG.12 Katkı tankının sirkülasyonunun çalışıp çalışmadığının nasıl kontrol edilmesi gerektiğini açıklar.

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	7/12

- BG.13 Bunkerin temizliğinin nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
- BG.14 Beton üretiminde makineyi çalıştırmadan önce alınması gereken emniyet tedbirlerini listeler.
- BG.15 Transmikserin dolum pozisyonunda nasıl çalıştırılması gerektiğini açıklar.
- BG.16 Müşteri siparişi açarken yapılması gerekenleri listeler.
- BG.17 Santrale giren malzemeleri listeler.
- BG.18 Betonun kıvamını görmek için panmikser ampermetresinin nasıl kontrol edileceğini açıklar.
- BG.19 Üretim sırasında betonun kalitesinin yetersiz geldiği durumlarda beton görüntüsünden hedeflenen kıvamın nasıl olması gerektiğini açıklar.
- BG.20 Betonun mikserde kalma süresini açıklar.
- BG.21 Otomasyon sisteminde oluşabilecek arızaları açıklar.
- BG.22 Otomasyon sisteminde oluşabilecek arıza durumunda ne yapması gerektiğini açıklar.
- BG.23 Üretim sonrası panmikserin iç kısmının temizliğinin nasıl yapılması gerektiğini açıklar.
- BG.24 Beton santralının dış kısmını nasıl temizlenmesi gerektiğini listeler.
- BG.25 Beton santrali platformunun nasıl temizlenmesi gerektiğini listeler.
- BG.26 Üretim sonrası asansörün nasıl temizlenmesi gerektiğini açıklar.
- BG.27 Üretim sonrası bantların nasıl temizlenmesi gerektiğini açıklar.
- BG.28 Beton santral sahasının nasıl temizlenmesi gerektiğini açıklar.

BECERİ VE YETKİNLİKLER	
BY.1	Çalışma alanında İSG ile ilgili alınan önlemleri uygular.*
BY.2	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri (baret, toz maskesi, iş gözlüğü, iş eldiveni, iş ayakkabısı, kulaklık) kullanarak çalışır.*
BY.3	Otomasyon sisteminin gözle kontrolünü yapar.
BY.4	Çalışma öncesi kontrol için santrali boşta çalıştırır.
BY.5	Mekanik aksamların yağ seviye göstergelerini gözle kontrol eder.
BY.6	Mekanik aksamları yağlar.
BY.7	Hidrolik sistemde boşaltma kapağının çalışıp çalışmadığının kontrolünü yapar.
BY.8	Hidrolik yağ seviyesinin kontrolünü yapar.
BY.9	Santrali çalıştırmadan önce kompresörü çalıştırarak pnömatik sistemi kontrol eder.
BY.10	Pnömatik sistemin kontrolü sonrası hava kaçağının tespit edilmesi durumunda müdahale eder.[1]
BY.11	Şartlandırıcı seviyesini kontrol ederek su tutucudaki suyu boşaltır.
BY.12	Kompresörün günlük su tahliyesini yapar.
BY.13	Kompresörün yağ seviyesini ve basıncını kontrol eder.
BY.14	Pnömatik sistemde valflerin çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
BY.15	Su deposu ve geri dönüşüm havuzu içerisinde su olup olmadığını kontrol eder.
BY.16	Su vanalarında ve su hatlarında kaçak olup olmadığını kontrol eder.
BY.17	Hidrofor ve su pompalarını kontrol eder.
BY.18	Tartı sisteminde kantarların ağırlığının sıfır olup olmadığını kontrolünü yapar.
BY.19	Tartı kantarlarının bir yere temas edip etmediğinin kontrolünü yapar.

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	8/12

BY.20	Mekanik aksamların gözle kontrolünü yapar.
BY.21	Makine çalışmaz haldeyken mekanik aksamın el ile kontrolünü yapar.
BY.22	Emniyet ipli şalterin çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
BY.23	Tartı bandını boşta çalıştırıp bandın üstünde hasar olup olmadığını kontrol eder.
BY.24	Tartı bandının gerginliğini kontrol eder.
BY.25	Tamburların çalışıp çalışmadığının kontrolünü yapar.
BY.26	Makara ve ruloların gözle kontrollerini yapar.
BY.27	Besleme bandının üstünde hasar olup olmadığını kontrol eder.
BY.28	Besleme bandının gerginliğini veya halatları kontrol eder.
BY.29	Redüktörün ses çıkarıp çıkarmadığını kontrol eder.
BY.30	Katkı tankının sirkülasyonunun çalışıp çalışmadığını ve bunkerinin temizliğini kontrol eder.
BY.31	Üretim öncesi kontroller sonucu tespit edilen eksiklikler ile ilgili yetkiliye bilgi verir.
BY.32	Beton üretiminde makineyi çalıştırmadan önce gerekli emniyet tedbirlerini alır .*
BY.33	Makineyi çalıştırmadan önce sireni çalar.
BY.34	Doluma girmeden önce transmikseri boşaltma yönüne çevirerek içinin boş olup olmadığını kontrol eder.
BY.35	Parametreleri kontrol ederek monitörden üretimi takip eder.
BY.36	Proses izleme, üretim raporlama, kalite kontrol laboratuvarı raporlaması ve benzeri alanlarda otomasyon sistemini kullanır.
BY.37	Betonun kıvamını görmek için panmikser ampermetresini kontrol eder.
BY.38	Üretim sırasında betonun kalitesinin yetersiz geldiği yerlerde betonun görüntüsünden kıvamını takip eder.
BY.39	Üretim sırasında kantar tartımları ile teorik olarak alması gereken miktarlar arasındaki farkları reçete ile kontrol eder.
BY.40	Pan mikseri temizlemeden önce makinenin çalışmaması için gerekli emniyet tedbirlerini (mikser kapağı emniyet kilitlemesi, şalterin indirilmesi, asma kilidin takılması ve benzeri) alır.*
BY.41	Pan mikserinin içerisinde beton artığı kalmamasını sağlar.
BY.42	Pan mikserin içindeki tüm aksamları temizler.
BY.43	Temizlik esnasında iç aksamaların kontrolünü yapar.
BY.44	Beton santralının dış kısmını (kum, çakıl, demir parçası ve benzeri) su ile temizler.
BY.45	Bant ve siloların üzerine yapışan maddelerin temizliğini yapar.
(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.	
1[1] Bu adım uygulama esnasında adaya sözlü olarak sorulabilir.	

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	0/12

BELGELENDİRME BAŞVURUSU

- Belgelendirilmek üzere TURKUAZ BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhünamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.turkuazbelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde TURKUAZ BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler.
- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse TURKUAZ BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylara imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu TURKUAZ BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Ön başvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.
- TURKUAZ BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portaldan indirilen aday veri listesine yazılır.

TURKUAZ BELGE'nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, TURKUAZ BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.

TURKUAZ BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

Başvuru için gerekli olan belgeler;

- **Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu**
- **Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet**
- **Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti TURKUAZ BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)**
- **İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılındığına Dair Belge**

Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda TURKUAZ BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

SINAV YERİ:

Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerde yapılacaktır.

Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

SINAV VE BELGE KURALLARI

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/12

- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikayetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikayette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini Turkuaz Belge'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikayetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

BELGELENDİRİLMİŞ KİŞİ SORUMLULUKLARI;

1. Belge TURKUAZ BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmediğinde belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi TURKUAZ BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. TURKUAZ BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TURKUAZ BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TURKUAZ BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TURKUAZ BELGE'ye sunmakla,
11. TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullandırma hakkının TURKUAZ BELGE'ye ait olduğunu ve TURKUAZ BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda TURKUAZ BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin TURKUAZ BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TURKUAZ BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	2/12

18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmekle,
19. TURKUAZ BELGE tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
20. Belgelendirilmiş kişi, TURKUAZ BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,
21. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,
22. Belgelendirilmiş kişi, belgesini iş yaptığı alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.
23. Belgelendirilmiş kişiler, MYK mevzuat ve gerekliliklerini bu sözleşmeyi imzalayarak kabul etmiş sayılırlar.
24. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi için yargı yoluna gitmeden önce TURKUAZ BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde TURKUAZ BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Hatay mahkemelerini kabul ederler.

GÖZETİM -

BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

TURKUAZ BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir.

Belgenin askıya alınmasının sebepleri şöyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-06 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, TURKUAZ BELGE belge ve logosunu yanlış kullanması.

Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmesi istenir.

Bazı durumlarda TURKUAZ BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. Belgenin iptal edilmesi nedenleri:

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,
- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak TURKUAZ BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,

	20UY0404-3 BETON SANTRAL OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ	Doküman No	BPR.45
		İlk Yayın Tarihi	20/01/2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	3/12

- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullanılmamasına karar verilmesi.

Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmek istediğinde TURKUAZ BELGE'ye yazılı olarak başvurur. TURKUAZ BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE' ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	20.01.2025	Yeni Yayın

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Sühendan ESER Kalite Yönetim Temsilcisi	F. Siyami GÖK Genel Müdür