

05.04.2023

BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ

17UY0301-3/01 Ahşap Mobilya İmalatçısı Seviye 3



TURKUAZ BELGE

Turkuaz Sertifikasyon Uluslararası Belgelendirme Ve Ticaret
Ltd. Şti.



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	1/9

TURKUAZ BELGE' nin belgelendirme programı,

- Belgelendirme kapsamı
- İş ve görev tanımları
- Şart koşulan yeterlilikler
- Beceriler
- Ön şartlar
- Davranış şartlarını içermektedir.

Belgelendirme Kapsamı	ISCO 08: 7522 (Ahşap mobilya imalatçıları ve ilgili işlerde çalışanlar)
İş Ve Görev Tanımları	Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili önlemleri uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde, oturma, dinlenme, yemek yeme, yatma, depolama, çalışma ve sergileme amaçlı olarak iç ve dış mekânlarda kullanılan her türlü ahşap mobilya imalatının öncesi ve sonrası işlemleri için hazırlık yapan, ahşap mobilya imalatını gerçekleştiren, mobilya ambalajı yapan, üst yüzey işlemleri hariç mobilyaların onarımını yapan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir.
Şart Koşulan Yeterlilikler	Herhangi bir şart yoktur. ULUSAL YETERLİLİĞİN "10-YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I" Maddesi.
Beceriler (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ol style="list-style-type: none">Analitik düşünme becerisiEkip içinde çalışma becerisiEl aletlerini kullanma becerisiEl-göz koordinasyon becerisiKaplama hazırlama makine ve aletlerini kullanma bilgi ve becerisiKaplama hazırlama süreci ile ilgili alan bilgi ve becerisiKullanılan kesici aletlerin bakımını yapma bilgi ve becerisiKullanılan makinelerin basit arızalarını giderme bilgi ve becerisiMobilya ambalajlama bilgi ve becerisiMobilya imalatı makine ve aletleri kullanma bilgi ve becerisiMobilya onarım bilgi ve becerisiTemel proje uygulama becerisiTeknik resim okuma becerisiTemel ilk yardım bilgi ve becerisiYangına müdahale teknikleri ve yangın söndürücüleri kullanma becerisiYazılı ve sözlü iletişim becerisi
Ön şartlar (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ul style="list-style-type: none">➤ Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu➤ Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet➤ Aday Taahhünamesi



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No BPR.35

İlk Yayın Tarihi 05.04.2023

Revizyon Tarihi -

Revizyon No 00

Sayfa 2/9

	<p>➤ Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti TURKUAZ BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.) İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılandığına Dair Belge</p>
<p>Davranış Şartlarını İçermektedir. (Uygulanabilirliği Olduğunda)</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak3. Çalışma donanımı ve makinelerinin çalışmasını dikkatle denetlemek4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak5. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek6. Ekip içinde uyumlu çalışmak7. Gerekli ve acil durumlarda donanımın çalışmasını durdurmak8. İşletme kaynaklarının kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak9. İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek10. İşyerine ait araç ve gereçlerin kullanımına özen göstermek11. Kendisinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek12. Mesleki gelişmelere açık olmak13. Risk faktörleri konusunda duyarlı olmak14. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek15. Tehlike faktörleri konusunda duyarlı olmak16. Tehlikeli durumlarda ilgilileri zamanında bilgilendirmek17. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek

PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri)

PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (Ağaç İşleri, Kâğıt ve Kâğıt Ürünleri)

SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

AMAÇ

Bu Program Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) mesleğinin nitelikli kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	3/9

- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.

BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ

Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.

BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt, Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama (performans) sınavı (P1) değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

YETERLİLİĞİN YAPISI

Zorunlu Birimler

17UY0301-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu

17UY0301-3/A2: Mobilya İmalatına Destek Sağlama

Seçmeli Birimler

Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için zorunlu yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gereklidir.

ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.


17UY0300-3/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA VE İŞ ORGANİZASYONU YETERLİLİK BİRİMİ

Teorik Sınav A1 yeterlilik birimine yönelik olarak teorik sınav, Ek A1-2'de yer alan Bilgiler Kontrol Listesine göre gerçekleştirilir. Teorik değerlendirme için adaylara dört (4) seçenekli, çoktan seçmeli en az yirmi iki (20) soruluk sınav uygulanmalıdır. Soruların her biri eşit puan değerinde olup bu sınavda boş bırakılan veya yanlış cevaplandırılmış sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. T1 sınavında soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde T1 sınavı ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir

Performansa Dayalı Sınav

EK [A1]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

BİLGİLER
BG.1 İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin temel kuralları açıklar.
BG.2 Uyarı işaret ve levhalarını açıklar.
BG.3 Uyarı işaret ve levhalarının çalışma ortamında uygun yerlerde bulundurulmasına ilişkin hususları gerekçeleriyle açıklar.
BG.4 Çalışma ortamındaki tehlike ve risklere göre, kullanılması gereken KKD'leri tanımlar.
BG.5 Çalışma ortamındaki işlenmiş mobilya elemanlarının düşmesi ile ilgili risklerini açıklar.
BG.6 Çalışma ortamındaki işlenmiş mobilya elemanlarının düşmesi ile ilgili risklere karşı alınması gereken önlemleri açıklar.
BG.7 Çalışma sürecinde karşılaşılan tehlike, risk ve ramak kala olaylarını açıklar.
BG.8 Risk faktörlerinin azaltılmasını tarif eder.
BG.9 Acil durum eylem planına uygun davranış ve alınacak önlemleri açıklar.
BG.10 İş kazası durumunda uygulanacak prosedürleri açıklar.

	17UY0301-3/01 Ahşap Mobilya İmalatçısı-3 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.35
		İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	4/9

BG.11 Çalışma ortamında üretimi etkileyecek çevresel etkileri açıklar.
BG.12 İmalat işlemlerinden çıkan fire ve ıskarta malzemelerin muhafaza koşulları açıklar.
BG.13 İmalat sürecinde oluşan atıkları sınıflandırma yöntemini açıklar.
BG.14 İmalat sürecinde oluşan ve geri dönüşümü olan atıkları açıklar.
BG.15 İşletme kaynaklarının tasarruflu ve verimli kullanma yöntemlerini açıklar.
BG.16 İmalat sürecinde yapılan işlerin özellik ve aşamalarına göre tutulması gereken kayıt ve formların içeriklerini açıklar.
BG.17 İmalat sürecinde kullanılacak ekipman ve malzemelerin kontrol aşamalarını açıklar.
BG.18 İş sürecinde oluşabilecek riskleri ve sorunları gidermeye yönelik çalışmaları açıklar.
BG.19 İş sürecinde belirlenmiş kalite gerekliliklerini açıklar.
BG.20 İş sürecinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalara nasıl katkı sunacağını açıklar.

17UY0301-3/A2 MOBİLYA İMALATINA DESTEK SAĞLAMA YETERLİLİK BİRİMİ

Teorik Sınav A2 yeterlilik birimine yönelik olarak teorik sınav, Ek A2-2'de yer alan Bilgiler Kontrol Listesine göre gerçekleştirilir. Teorik değerlendirme için adaylara dört (4) seçenekli, çoktan seçmeli en az on (10) soruluk sınav uygulanmalıdır. Soruların her biri eşit puan değerinde olup bu sınavda boş bırakılan veya yanlış cevaplandırılmış sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz.

Sınavda adaylara her soru için ortalama bir buçuk (1,5) dakika zaman verilir. T1 sınavında soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde T1 sınavı ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.

Performansa Dayalı Sınav (P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

EK [A2]-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

BİLGİLER
BG.1 Mobilya imalatında kullanılacak malzemeleri
BG.2 Mobilya imalatında kullanılacak makine ve aletleri açıklar.
BG.3 Mobilya imalatında kesim işlemlerini açıklar.
BG.4 Mobilya imalatında bağlantı yeri hazırlama işlemlerini açıklar.
BG.5 Mobilya imalatında kontrol montajı sürecini açıklar.
BG.6 Mobilyada kullanılacak aksesuarları ve bunların uygulama sürecini açıklar.
BG.7 Mobilya imalatı sonrasında çalışma ortamında yapılabilecek temizlik süreçlerini açıklar.
BG.8 Mobilya imalatında kullanılan alet ve makinelerin temizliği sürecini açıklar.

BECERİ VE YETKİNLİKLER
*BY.1 Yapacağı işlere göre, kişisel koruyucu donanımları (özel koruyucu gözlük, baret, toz maskesi, demir uçlu bot/çizme, eldiven, fosforlu iş kıyafeti gibi) talimatlara uygun kullanır.
*BY.2 İşyerinde bulunan uyarı işaret ve levhalarına uygun hareket eder.
*BY.3 Acil durumlarda kendisine verilen acil durum prosedürlerini uygular.
*BY.4 Yapılan işlemlerde çevresel tehlike ve riskleri dikkate alarak çalışır.
*BY.5 Çalışma süresince atıkları çevre mevzuatına uygun şekilde ayırarak çalışır.
*BY.6 Çalışmalar sırasında kalite talimatlarına uyar.
*BY.7 Yaptığı çalışmayı uygun şekilde amirine raporlar.



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	5/9

BY.8 Kendisine verilen iş emrine uygun şekilde makine ve aletleri hazırlar.
BY.9 Kendisine verilen iş emrine uygun şekilde kullanılacak malzemeyi hazırlar.
BY.10 Kendisine verilen iş emrine uygun şekilde verilen hareketli parça (kapak ya da çekmece) için, uygun makineyi kullanarak kaba kesim yapılmasına destek olur.
*BY.11 Kendisine verilen iş emrine uygun şekilde verilen hareketli parça (kapak ya da çekmece) için, uygun makineyi kullanarak ince kesim yapılmasına destek olur.
BY.12 Kendisine verilen iş emrine uygun şekilde bağlantı yerlerini hazırlar.
BY.13 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde kanal açma işlemini yapar.
BY.14 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde hareketli parça (kapak ya da çekmece) bağlantı yerlerini hazırlar.
BY.15 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde kontrol montajının yapılmasına destek olur.
BY.16 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde aksesuar yerlerini hazırlar.
*BY.17 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde parçaların bağlanmasına destek olur.
BY.18 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde arkalığın takılmasına destek olur.
*BY.19 Kendisine verilen iş emrinde belirtilen şekilde kapağın birleştirilmesine destek olur.
BY.20 Çalışma sonrasında makine ve aletlerin temizliğini uygun şekilde yapar.
BY.21 Çalışma sonrasında alanın temizliğini işletme talimatlarına uygun şekilde yapar.

(*) **Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.**

BELGELENDİRME BAŞVURUSU

- Belgelendirilmek üzere TURKUAZ BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhünamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.turkuazbelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde TURKUAZ BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler. Sınav başvuruları; gurup halinde ise tek nokta başvurusu şeklinde veya kişisel olarak alınır.
- Tek nokta başvurusunda MYK portaldan indirilen excel dosyasındaki gerekli bilgiler ya da Başvuru Formu TURKUAZ BELGE' ye mail olarak iletilir ya da aslı teslim edilir.
- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse TURKUAZ BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylara imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu TURKUAZ BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Ön başvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.
- TURKUAZ BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portaldan indirilen aday veri

TURKUAZ BELGE' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, TURKUAZ BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.

TURKUAZ BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

Başvuru için gerekli olan belgeler;

- Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet
- Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti TURKUAZ BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)
- İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılandığına Dair Belge



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	6/9

Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda TURKUAZ BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

SINAV YERİ: Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerde yapılacaktır. Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

TURKUAZ BELGE AHŞAP MOBİLYA İMALATÇISI (SEVİYE 3) ÜCRETLENDİRME:

17UY0301-3/00 Ahşap Mobilya İmalatçısı (Seviye 3)	Sınav Türü	Ücret
17UY0301-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu	T	350
17UY0301-3/A2: Mobilya İmalatına Destek Sağlama	T	350
17UY0301-3/A2: Mobilya İmalatına Destek Sağlama	P	2000
TOPLAM		2.750

SINAV VE BELGE KURALLARI

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikayetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikayette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini Turkuaz Belge'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikayetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

BELGELENDİRİLMİŞ KİŞİ SORUMLULUKLARI;

1. Belge TURKUAZ BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmediğinde belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi TURKUAZ BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. TURKUAZ BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	7/9

ilgili duyuru ve uyarıları TURKUAZ BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,

7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TURKUAZ BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TURKUAZ BELGE'ye sunmakla,
11. TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullanırma hakkının TURKUAZ BELGE'ye ait olduğunu ve TURKUAZ BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda TURKUAZ BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin TURKUAZ BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TURKUAZ BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmekle,
19. TURKUAZ BELGE tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
20. Belgelendirilmiş kişi, TURKUAZ BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,
21. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,
22. Belgelendirilmiş kişiler, MYK mevzuat ve gerekliliklerini bu sözleşmeyi imzalayarak kabul etmiş sayılırlar.
23. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi için yargı yoluna gitmeden önce TURKUAZ BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde TURKUAZ BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Hatay mahkemelerini kabul ederler.

BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

TURKUAZ BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir.

Belgenin askıya alınmasının sebepleri şöyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	8/9

- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-06 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, TURKUAZ BELGE belge ve logosunu yanlış kullanması.

Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmesi istenir.

Bazı durumlarda TURKUAZ BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. Belgenin iptal edilmesi nedenleri:

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,
- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak TURKUAZ BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullandırılmamasına karar verilmesi.

Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmeye istediğinde TURKUAZ BELGE'ye yazılı olarak başvurur. TURKUAZ BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.

Revizyon Takip Tablosu



17UY0301-3/01
Ahşap Mobilya İmalatçısı-3
Belgelendirme Programı Rehberi

Doküman No	BPR.35
İlk Yayın Tarihi	05.04.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	9/9

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	05.04.2023	Yeni Yayın

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Sühendan ESER Kalite Yönetim Temsilcisi	F. Siyami GÖK Genel Müdür