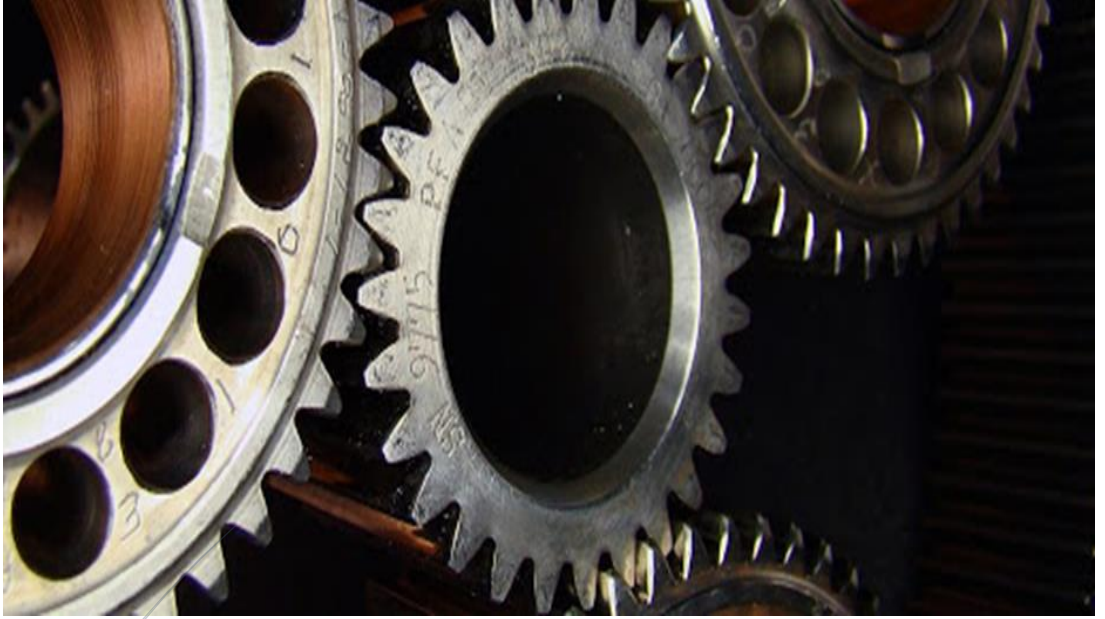


15.03.2021


BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ

10UY0002-3 MAKİNE BAKIMCI SEVİYE 4



TURKUAZ BELGE


Turkuaz Sertifikasyon Uluslararası Belgelendirme Ve Ticaret
Ltd. Şti.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	1/12


TURKUAZ BELGE' nin belgelendirme programı,

- a. Belgelendirme kapsamı
- b. İş ve görev tanımları
- c. Şart koşulan yeterlilikler
- d. Beceriler
- e. Ön şartlar
- f. Davranış şartlarını içermektedir.

Belgelendirme Kapsamı	Bu belgelendirme programı TS EN ISO/IEC 17024 standardı göre ve 10UY0002-3 MAKİNE BAKIMCI SEVİYE 4 ulusal yeterliliğine göre adayların Turkuaz Belge'ye mesleki yeterlilik belgesi alabilmeleri için yapacakları başvuru ve belgelendirme şartlarını kayıt altına almak için hazırlanmıştır.
İş Ve Görev Tanımları	Mekanik Bakımcı (Seviye 4) işyerindeki tüm makine, alet, donanım ve sistemlerde oluşan aksaklıkları gideren ve bunların istenilen şekilde çalışması için gerekli bakımlarını ve teşhisi kolay olan belirli tür arızaların onarımlarını gerçekleştiren kişidir. Bakım ve onarım işlemlerinde, makine, alet, donanım ve sistemlerin mümkün en uzun sürede ve verimli bir şekilde çalışmalarının sağlanması esastır. Bakım ve onarım işlemleri sırasında ayarlama, montaj-demontaj, sıkma ve çeşitli talaşlı işlemler ile ölçme, kaynak yapma (elektrik ark, oksijen-asetilen ve toz/gaz altı kaynağı) ve yağlama gibi tipik işlemlerin yanında hidrolik, pnömatik ayarlar ile hizalama, dengeleme ve merkezleme türünden mekanik ayarları yapma gibi işlemler, uygun bilgi ve beceriler kullanılarak sağlanır.
Şart Koşulan Yeterlilikler	Herhangi bir şart yoktur. ULUSAL YETERLİLİĞİN "10-YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I" Maddesi.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	2/12

Beceriler (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acil durum bilgisi 2. Basit ilk yardım bilgisi 3. Donanım ve araçların kullanımı bilgi ve becerisi 4. Elleçleme, taşıma ve sabitleme donanımları kullanım becerisi 5. Freze tezgâhlarını kullanabilme becerisi 6. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi 7. Kalite güvence sistemleri bilgisi 8. Kusur belirleme ve giderme yöntemleri bilgisi 9. Makine ve gereç kullanım becerisi 10. Makinelerin olası hata çeşitlerini tanıma becerisi 11. Matkap tezgâhlarını kullanabilme becerisi 12. Montaj proses bilgisi 13. Muayene ve test teknikleri bilgisi 14. Teknik resim anlayabilme becerisi 15. Temel elektrik/elektronik bilgisi 16. Temel hidrolik bilgisi 17. Temel kaynak bilgisi 18. Temel malzeme bilgisi 19. Temel mekanik bilgisi 20. Temel ölçme ve muayene araçları kullanım bilgi ve becerisi 21. Torna tezgâhlarını kullanabilme becerisi 22. Ulusal kalite yönetmelikleri-teknik standartlar bilgisi 23. Yangın, yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi 24. Yüzey temizleme malzemelerinin kimyasal kullanım bilgisi
Ön şartlar (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<p>Ön şart yoktur.</p>
Davranış Şartlarını İçermektedir. (Uygulanabilirliği Olduğunda)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amirine doğru bilgi aktarmak 2. Arızalı donanımlar konusunda duyarlı davranmak 3. Basit nitelikteki arızaların tespitinde deneme ve uygulama yapmak 4. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek 5. Gerekli ve acil durumlarda donanımın çalışmasını durdurmak 6. Kendi ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek 7. Risk faktörleri konusunda duyarlı davranmak 8. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek 9. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp değerlendirmek

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	3/12

PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (MAKİNE)

PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (MAKİNE)

SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

AMAÇ

Bu yeterlilik Makine Bakımcı (Seviye 4) mesleğinin eğitimini almış ve nitelik kazandırılmış kişiler (personel) tarafından yürütülmesi ve ilgili mesleki çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlanmasına olanak sağlamak,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.

BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ

Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.

BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,
 - b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.
- Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

YETERLİLİĞİN YAPISI

Zorunlu Birimler

10UY0002-4/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre ve Kalite

Seçmeli Birimler

10UY0002-4/B1: Önleyici Bakım

10UY0002-4/B2: Düzeltici Bakım

ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME


Makine Bakımcı (Seviye 4) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır.

Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performans dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

10UY0002-4/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE VE KALİTE YETERLİLİK BİRİMİ

Teorik Sınav (T1) Çoktan seçmeli sınav: A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 20 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1,5 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	4/12

EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

BİLGİLER
BG.1 İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin temel kuralları açıklar.
BG.2 Yapılan işe ve işyerine uygun kişisel koruyucu donanımları açıklar.
BG.3 İSG koruma ve müdahale araçlarının işlevlerini açıklar.
BG.4Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhaları ile kilitleme ve etiketleme sistemlerini nasıl yerleştireceğini tarif eder.
BG.5 Yapılan çalışmaya ait uyarı işaret ve levhalarını açıklar
BG.6 Risklerin belirlenmesi çalışmalarına nasıl katkıda bulunacağını açıklar.
BG.7 Risk faktörlerinin azaltılmasını tarif eder.
BG.8 Makineye özel acil durum prosedürlerini açıklar.
BG.9 Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini açıklar.
BG.10 Çevresel risklerin neler olduğunu açıklar.
BG.11 Çevresel risklerin nasıl azaltılacağını tarif eder.
BG.12 Dönüştürülebilir malzemelerin depolanma sürecini tarif eder.
BG.13 İşletme kaynaklarının tüketiminde tasarruflu hareket etme süreçlerini sıralar.
BG.14 Bakım işlerinde kalite gerekliliklerinin ne olduğunu açıklar.
BG.15 Bakım işlerinde kalite sağlama tekniklerini açıklar.
BG.16 Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları gidermeye yönelik çalışmaları açıklar.


10UY0002-3/B1 ÖNLEYİCİ BAKIM YETERLİLİK BİRİMİ

Teorik Sınav (T1): Çoktan seçmeli sınav:B1 birimine yönelik teorik sınav Ek B1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 30 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1,5 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 60'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.

Performansa Dayalı Sınav (P1): B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B1-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

EK A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi


BİLGİLER
BG.1 Çalışma alanının olması gereken özelliklerini açıklar.
BG.2 Malzeme, araç ve gereçlerin İSG açısından uygunluk kriterlerini açıklar.
BG.3 Çalışma ortamının İSG açısından uygunluk
BG.4 Çalışma donanımının çalışabilirlik durumlarını tarif eder.
BG.5 Kullanılan ölçü aletlerinin kalibrasyon takibinin nasıl yapılacağını açıklar.
BG.6 Makinelerin çalıştığı ortamda iş güvenliğini etkileyecek olumsuzlukları tanımlar.
BG.7 Çalışma alanı ile ilgili tespit ettiği uygunsuzlukları nasıl gidereceğini açıklar
BG.9 İş planı kavramını açıklar.
BG.10 İş planı doğrultusunda periyodik olarak gerçekleştirilmesi gereken bakım işlemlerini açıklar.
BG.11 Günlük ve haftalık bakım işlemlerini açıklar.
BG.12 Sorumlu olduğu ekip tarafından yürütülen bakım işlemlerinin uygunluğunu değerlendirir.
BG.13 Bakım işlemleri ile ilgili tespit edilen uygunsuzlukların nasıl gidereceğini açıklar.
BG.14 Bakım işlemleri ile ilgili hangi konularda bilgilendirme yapacağını açıklar.
BG.15 Makinenin temel çalışma prensiplerini ve teknolojisini açıklar.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	5/12

BG.16 Makinelerin yedek parça ve sarf malzemelerinin temel özelliklerini açıklar.
BG.17 Yapılacak bakım çalışması için gerekli sarf malzemelerini listeler.
BG.18 Çalışma için gerekli aparat, makine ve donanımları listeler.
BG.19 İşlemlerde kullanılacak ölçü ve kontrol aletlerini listeler.
BG.20 Kullanılan ölçü ve kontrol aletlerinin kalibrasyonunu takip etme yöntemlerini açıklar
BG.21 Çalışma donanımlarının ve güvenlik düzeneklerinin kontrol adımlarını açıklar.
BG.22 Bakım faaliyetleri öncesi elektrik, su, basınçlı hava, buhar ve gaz tesisatlarının bağlantıları üzerinde gerçekleştireceği işlemleri sıralar.
BG.23 Makinelerin yağlanması gereken parçalarını sıralar.
BG.24 Yağ çeşitlerini ve kullanım alanlarını açıklar
BG.25 Makinelerde gevşeme kontrolü yapılması gereken parça ve bağlantıları sıralar
BG.26 Koruyucu bakım faaliyetleri içinde yer alan temizlik işlemlerini açıklar
BG.27 Koruyucu bakım faaliyetleri içinde yer alan temizlik malzemelerini sıralar.
BG.28 Yağ değiştirme için gerekli işlemleri açıklar.
BG.29 Filtre, sızdırmazlık elemanları, kayışların ve rulmanların kullanım alanlarını ve çeşitlerini sıralar.
BG.30 Çalışma ömrü süreli olan sarf malzemelerini sıralar.
BG.31 Makine parçalarındaki değişim gerektirecek nedenleri açıklar.
BG.32 Değiştirilen parçalarda yapılması gereken ayar işlemlerini sıralar.
BG.33 Makinelerde gerçekleştirilen basit ayar işlemlerini açıklar.
BG.34 Makine operatörüne vereceği bakım bilgisini açıklar.
BG.35 İlgili amirine vereceği bakım bilgisini açıklar.
BG.36 Kontrol kartlarına işlenecek bakım işlemlerini açıklar.

BECERİ VE YETKİNLİKLER
BY.1 Çalışma alanının İSG açısından uygunluğunu kontrol eder.
BY.2 Çalışma donanımının çalışabilirlik durumlarını kontrol eder.
BY.3 Makinelerin temel çalışma prensiplerini inceler
BY.4 Makineye ait katalogları inceleyerek detay resimlerinden makine elemanlarını tanır.
BY.5 Kullanılacak malzemeleri yapılacak çalışmalara uygun olarak hazırlar.
BY.6 Çalışma için gerekli aparat, makine ve donanımları çalışmaya hazır hale getirir.
BY.7 Belirlenen işleme göre ölçü ve kontrol aletlerini hazırlar.
BY.8 Bakımı yapılacak makinenin güvenlik düzeneklerinin işlerliğini talimatlara uygun şekilde kontrol eder.
BY.9 Makine ile ilgili gerekli güvenlik tedbirlerini alır
BY.10 Bakımı yapılacak makine veya çalışma alanı ile ilgili irtibatlı olabilecek tüm tesisat bağlantılarını kapatır veya kontrol altına alır.
*BY.11 Makinelerin yağlanması gereken kısımlarını kullanım kılavuzlarına veya bakım talimatlarına uygun olarak yağlar.
BY.12 Gevşemesi muhtemel parçaları ve bağlantıları kontrol ederek sıkma işlemini gerçekleştirir.
*BY.13 Makineyi yağ, toz, pas, metal parçaları türünden yabancı maddelerden temizler
*BY.14 Makinelerin yağ değişimini gerçekleştirir.
BY.15 Mikrometre, kumpas ve uygun ölçü aletlerini kullanarak gerekli ölçümleri yapar.
*BY.16 Filtreyi değiştirir
*BY.17 Sızdırmazlık elemanını değiştirir.
*BY.18 Kayışı değiştirir.
*BY.19 Rulmanı değiştirir.
BY.20 Değişen ve ayar gerektiren parçaların ayarlarını
BY.21 Bakımı yapılan makineyi çalıştırır veya çalıştırılmasını sağlayarak son kontrollerini yapar.
*BY.22 Yapılan bakım işlemlerini makine bakım kontrol kartlarına işler
BY.23 Yapılan bakım faaliyetlerine ilişkin rapor oluşturarak kayıt altına alır
*BY.24 Gerçekleştirdiği işlerde İSG kurallarını uygular
*BY.25 Gerçekleştirdiği işlerde çevre koruma önlemlerini uygular.
*BY.26 Gerçekleştirdiği işlerde kalite gerekliliklerini uygular.

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	6/12

10UY0002-4/B2 DÜZELTİCİ BAKIM YETERLİLİK BİRİMİ

Teorik Sınav (T1) Çoktan Seçmeli Sınav: B2 birimine yönelik teorik sınavlar (T1 ve T2) Ek B2-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir.

(T1): Çoktan Seçmeli Teorik Sınav: Sınavda adaylara en az 20 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1,5 dakika zaman verilir. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm (T1) bilgi ifadelerini (Ek B2-2) ölçmelidir.


(T2): Yapılandırılmış sınav: B2 birimine yönelik teorik sınavda T2 ile ölçülmesi gereken bilgi ifadeleri Ek B2-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara, soru ve yanıtları yapılandırılmış 2 arıza senaryosu verilir. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz ve her soru, yapılandırılmış cevap ve değerlendirme çizelgesine göre değerlendirilir. Sınavda adaylara her soru için, ilgili olduğu bilgi ölçütünün kapsamı ve içeriğine uygun süre tanınır ve bu süre yapılandırılan formatta belirtilir.

Adayın T1 ve T2 sınavlarından ayrı ayrı %60 başarı göstermesi gerekmektedir

Performansa Dayalı Sınav (P1) B2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B2-3'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B2-3) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

EK A2-2:Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi BİLGİLER

BG.1 Çalışma alanının olması gereken özelliklerini açıklar.
BG.2 Malzeme, araç ve gereçlerin İSG açısından uygunluk kriterlerini açıklar.
BG.3 Çalışma ortamının İSG açısından uygunluk kriterlerini açıklar.
BG.4 Çalışma donanımının çalışabilirlik durumlarını tarif eder.
BG.5 Kullanılan ölçü aletlerinin kalibrasyon takibinin nasıl yapılacağını açıklar.
BG.6 Makinelerin çalıştığı ortamda iş güvenliğini etkileyecek olumsuzlukları tanımlar.
BG.7 Çalışma alanı ile ilgili tespit ettiği uygunsuzlukları nasıl gidereceğini açıklar.
BG.8 Çalışma donanımı ile ilgili tespit ettiği uygunsuzlukları nasıl gidereceğini açıklar.
BG.9 İş planı kavramını açıklar.
BG.10 İş planı doğrultusunda periyodik olarak gerçekleştirilmesi gereken bakım işlemlerini açıklar.
BG.11 Günlük ve haftalık bakım işlemlerini açıklar.
BG.12 Sorumlu olduğu ekip tarafından yürütülen bakım işlemlerinin uygunluğunu değerlendirir.
BG.13 Bakım işlemleri ile ilgili tespit edilen uygunsuzlukların nasıl giderileceğini açıklar.
BG.14 Bakım işlemleri ile ilgili hangi konularda bilgilendirme yapacağını açıklar.
BG.15 Makinenin temel çalışma prensiplerini ve teknolojisini açıklar.
BG.16 Makinelerin yedek parça ve sarf malzemelerinin temel özelliklerini açıklar.
BG.17 Yapılacak onarım çalışması için gerekli sarf malzemelerini listeler.
BG.18 Çalışma için gerekli aparat, makine ve donanımları listeler.
BG.19 İşlemlerde kullanılacak ölçü ve kontrol aletlerini listeler.
BG.20 Çalışma donanımlarının ve güvenlik düzeneklerinin kontrol adımlarını açıklar.
BG.21 Onarım faaliyetleri öncesi elektrik, su, basınçlı hava, buhar ve gaz tesisatlarının bağlantıları üzerinde gerçekleştireceği işlemleri sıralar.
BG.22 Arıza tespit yöntemlerini sıralar.
BG.23 Arıza tiplerini ve olası nedenlerini sıralar.
BG.24 Sızdırmazlık elemanlarının çeşitlerini sıralar.
BG.25 Sızdırmazlık elemanlarında oluşabilecek arızaları listeler.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	7/12


BG.26 Makinede oluşabilecek mekanik arızaları listeler.
BG.27 Makinede yer alan mekanik aksamları tanıır.
BG.28 Arızanın nasıl giderileceğini açıklar.
BG.29 Mekanik arızaların giderilmesinde kullanılacak yedek parçaları sıralar.
BG.30 Makine operatörüne vereceği onarım bilgisini açıklar.
BG.31 İlgili amirine vereceği onarım bilgisini açıklar.
BG.32 Makine bakım kontrol kartlarına işlenecek bilgiyi Açıklar

BECERİ VE YETKİNLİKLER
BY.1 Çalışma alanının İSG açısından uygunluğunu kontrol eder.
BY.2 Çalışma donanımının çalışabilirlik durumlarını kontrol eder.
BY.3 Günlük bakım planlamasını yapar.
BY.4 Makinelerin temel çalışma prensiplerini inceler
BY.5 Makineye ait katalogları inceleyerek detay resimlerinden makine elemanlarını tanıır.
BY.6 Kullanılacak malzemeleri yapılacak çalışmalara uygun olarak hazırlar.
BY.7 Çalışma için gerekli aparat, makine ve donanımları çalışmaya hazır hale getirir.
BY.8 Belirlenen işleme göre ölçü ve kontrol aletlerini hazırlar.
BY.9 Bakımı yapılacak makinenin güvenlik düzeneklerinin işlerliğini talimatlara uygun şekilde kontrol eder
BY.10 Makine ile ilgili gerekli güvenlik tedbirlerini alır.
*BY.12 Sızdırmazlık elemanından kaynaklı arızayı giderir.
*BY.13 Yetkili olmayan kişileri ve yabancı/tehlakeli maddeleri uzak tutmak gibi çalışma ortamının güvenliğini sağlayacak önlemleri alır.
*BY.14 Arızaya neden olan parçalara ulaşmak için sökülmesi gereken parçaları talimatlara ve kullanım kılavuzlarına göre zarar vermeden söker.
*BY.15 Yeni parçaları talimatlara veya kullanım kılavuzlarına göre yerlerine takar.
BY.16 Değişen parçaların ayarlarını yaparak istenen şekilde çalışmalarını sağlar.
*BY.17 Mekanik parçalardan kaynaklı arızaları giderir.
*BY.18 Onarımı yapılan makineyi çalıştırır veya çalıştırılmasını sağlayarak son kontrollerini yapar.
*BY.19 Yapılan onarım işlemlerini makine bakım kontrol kartlarına işler
*BY.20 Gerçekleştirdiği işlerde İSG kurallarını uygular.
*BY.21 Gerçekleştirdiği işlerde çevre koruma önlemlerini uygular.
*BY.22 Gerçekleştirdiği işlerde kalite gerekliliklerini uygular

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

BELGELENDİRME BAŞVURUSU

- Belgelendirilmek üzere TURKUAZ BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhünamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.turkuazbelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde TURKUAZ BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler. Sınav başvuruları; gurup halinde ise tek nokta başvurusu şeklinde veya kişisel olarak alınır.
- Tek nokta başvurusunda MYK portaldan indirilen excel dosyasındaki gerekli bilgiler ya da Başvuru Formu TURKUAZ BELGE' ye mail olarak iletilir ya da aslı teslim edilir.
- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse TURKUAZ BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylara imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu TURKUAZ BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Ön başvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	8/12

➤ TURKUAZ BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portaldan indirilen aday veri TURKUAZ BELGE' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, TURKUAZ BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler. TURKUAZ BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.

Başvuru için gerekli olan belgeler;

- Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu
- Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet
- Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti TURKUAZ BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)
- Aday Taahhütnamesi
- İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılandığına Dair Belge
- Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda TURKUAZ BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.

SINAV YERİ:


Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerde yapılacaktır. Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

TURKUAZ BELGE 10UY0002-3 MAKİNE BAKIMCI (Seviye 4) ÜCRETLENDİRME:)

10UY0002-3 MAKİNE BAKIMCI SEVİYE 4	Sınav Türü	Ücret
10UY0002-4/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre ve Kalite	T	
10UY0002-4/B1: Önleyici Bakım	P	
10UY0002-4/B2: Düzeltici Bakım	P	
TOPLAM	A1+B1	
	A1+B2	

SINAV VE BELGE KURALLARI

- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak


	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	9/12

ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.

- Her türlü itiraz ve şikayetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikayette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini Turkuaz Belge'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikayetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

BELGELENDİRİLMİŞ KİŞİ SORUMLULUKLARI;

1. Belge TURKUAZ BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmedeğinde belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi TURKUAZ BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. TURKUAZ BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,
5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştıracak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TURKUAZ BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yönteme uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TURKUAZ BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TURKUAZ BELGE'ye sunmakla,
11. TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullandırma hakkının TURKUAZ BELGE'ye ait olduğunu ve TURKUAZ BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda TURKUAZ BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin TURKUAZ BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TURKUAZ BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmekle,

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	10/12

19. Belgelendirilmiş kişi, TURKUAZ BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,

20. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,

21. Belgelendirilmiş kişi, belgesini iş yaptığı alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.

22. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce TURKUAZ BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde TURKUAZ BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Adana mahkemelerini kabul ederler

GÖZETİM

Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında Gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetleri için firmadan kaç ay çalıştığına dair SGK dökümü veya performans değerlendirme raporu alacağına dair kabul ve taahhüt FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi formu ile alınır. Yukarıdaki şartlar sağlanmadığı şartlarda firmadan teyit alınır (yazılı-sözlü), TURKUAZ BELGE, belgelendirdiği kişiden, ilgili ulusal yeterlilikte belirtilen süreler çerçevesinde TL-05 Gözetim ve Yeniden Belgelendirme Talimatına göre gözetim faaliyetinin gerçekleştirilmesi için kanıt ister. Bu sürecin uygulanması şu şekildedir: TURKUAZ BELGE ID bazında kişilere, telefon veya mail yolu ile ulaşır. FR-23 Bildirim Yazıları Formu kullanılarak kişilerin gözetim zamanı geldiği bildirilir ve gözetimin gerçekleşmesi için gerekenler açıklanır. Gözetimin gerçekleşmesi için kişilerin çalıştığı firmadan, başarılı olarak aldıkları mesleki yeterlilik belgesine istinaden çalıştıkları ile ilgili yazı alınır. Eğer aday gözetim esnasında bir yere bağlı çalışmıyor ise kişilerden bağımsız olarak çalıştığına dair kanıt istenir. Bu kanıt çalıştığı firmasından veya bağımsız ise kendisinden geldiğinde, TURKUAZ BELGE tarafından FR-20 Gözetim Faaliyet Formu hazırlanır. Gözetim Formunda adayın girdiği sınava ait ID numarası ve adayın gönderdiği belgelere istinaden gözetimin gerçekleştirildiği bilgisi olur ve bu form belgelendirme müdürü veya atayacağı kişi tarafından onaylanır. Daha sonra firmadan ya da kişiden gelen kanıt gözetim formuna eklenerek ilgili dosyaya kaldırılır. Belgelendirme Personeli belge gözetim süresini dolduran ve belirtilen belge veya belgeleri TURKUAZ BELGE'ye gönderen belge sahibinin göndermiş olduğu belgenin uygunluğunu kontrol eder ve uygunsa kişisel dosyasına kaldırır.


Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

TURKUAZ BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir.

Belgenin askıya alınmasının sebepleri şöyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-06 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, TURKUAZ BELGE belge ve logosunu yanlış kullanması.


	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	11/12

Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE' ye bildirmesi istenir.

Bazı durumlarda TURKUAZ BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. Belgenin iptal edilmesi nedenleri:

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,
- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak TURKUAZ BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullandırılmamasına karar verilmesi.

Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmekte istediğinde TURKUAZ BELGE'ye yazılı olarak başvurur. TURKUAZ BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE' ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.

	10UY0002-4 MAKİNE BAKIMCI-4 Belgelendirme Programı Rehberi	Doküman No	BPR.21
		İlk Yayın Tarihi	01/10/2021
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa	12/12

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	01/10/2021	Yeni Yayın

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Sühendan ESER Kalite Yönetim Temsilcisi	F. Siyami GÖK Genel Müdür