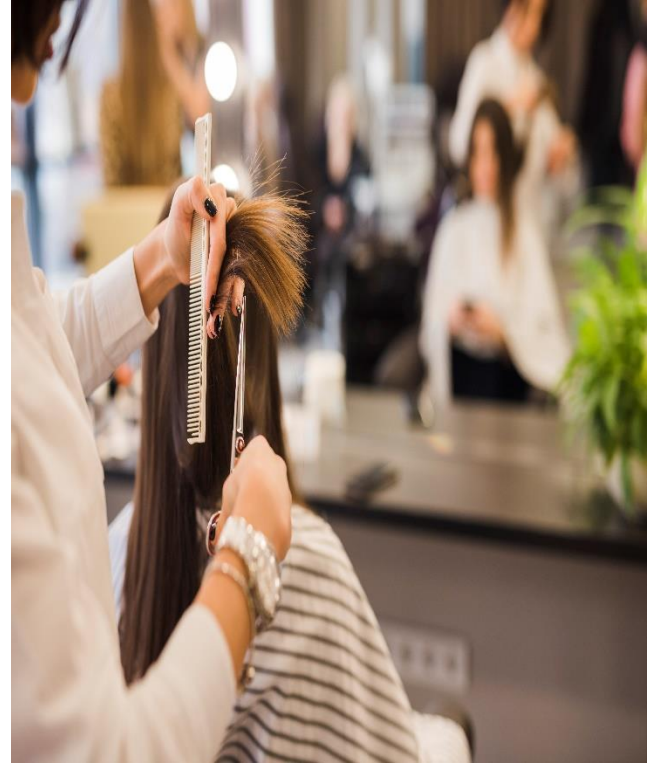


29/07/2020


# BELGELENDİRME PROGRAMI REHBERİ

16UY0245-4/02 Kuaför(Seviye 4)



**Turkuaz Belge**


Turkuaz Sertifikasyon Uluslararası Belgelendirme Ve Ticaret  
Ltd. Şti.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>1/17</b>

TURKUAZ BELGE' nin belgelendirme programı,

- Belgelendirme kapsamı
- İş ve görev tanımları
- Şart koşulan yeterlilikler
- Beceriler
- Ön şartlar
- Davranış şartlarını içermektedir.

<b>Belgelendirme Kapsamı</b>	(Kuaförler)
<b>İş Ve Görev Tanımları</b>	Kuaför (Kadın) (Erkek) (Seviye 4), İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere, çevre ve sağlık kurallarına uygun olarak, saç kesimi, saç yıkama ve bakımı, saçın rengini değiştirme, saçta kalıcı ve geçici şekil verme işlemlerini ve müşteri ilişkilerini inisiyatif olarak yürütme bilgi ve becerilerine sahip kişidir.
<b>Şart Koşulan Yeterlilikler</b>	Herhangi bir şart yoktur . ULUSAL YETERLİLİĞİN “10-YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I” Maddesi.
<b>Beceriler (Uygulanabilirliği Olduğunda)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Artık ve atıkları kaynakta doğru ayırma ve depolama bilgi ve becerisi</li> <li>Çalışanları motive edebilme becerisi</li> <li>Ekip içinde çalışma yeteneği</li> <li>El becerisi</li> <li>İletişim yeteneği</li> <li>Öğrenme, öğretme ve kendini geliştirme yeteneği</li> <li>Zamanı iyi kullanma becerisi</li> </ol>
<b>Ön şartlar (Uygulanabilirliği Olduğunda)</b>	Ön şart yoktur.
<b>Davranış Şartlarını İçermektedir. (Uygulanabilirliği Olduğunda)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Çalışırken titiz olmaya özen göstermek</li> <li>Çalışma arkadaşlarına doğru ve zamanında bilgi aktarmak</li> <li>Çalışma zamanını etkili ve verimli kullanmak</li> <li>Çalışmalarında kaliteye önem vermek</li> <li>Çevre korumaya karşı duyarlı olmak</li> <li>Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak</li> <li>Ekip içerisinde uyumlu çalışabilmek</li> <li>Göreviyle ilgili teknolojik yenilikleri izlemek ve uygulamak</li> <li>İletişim kurduğu kişilerle etkili ve güzel konuşmak</li> <li>İnsan ilişkilerine özen göstermek</li> <li>İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uygun çalışmak</li> <li>İş disiplinine sahip olmak</li> <li>İşyeri çalışma prensiplerine uygun çalışmak</li> </ol>

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>2/17</b>

	<ol style="list-style-type: none"><li>13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek</li><li>14. Karşılaşılan sorunlar karşısında soğukkanlı olmak ve sorunlara çözüm üretebilmek</li><li>15. Kişisel bakım ve hijyene dikkat etmek</li><li>16. Meslek etiğine uygun davranmak</li><li>17. Mesleki bilgilerini geliştirme konusunda istekli olmak</li><li>18. Müşterilerden ya da çalışanlardan edindiği bilgileri gizli tutmak</li><li>19. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek</li><li>20. Yapılan iş ve işlemlerde detaylara dikkat etmek</li><li>21. Yaratıcı uygulamalarda bulunmak</li></ol>
--	---

#### **PROGRAMI GELİŞTİREN KURUL**

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (Toplumsal ve Kişisel Hizmetler)

#### **PROGRAMI DOĞRULAYAN KURUL**

TURKUAZ SERTİFİKASYON ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU (Toplumsal ve Kişisel Hizmetler)

#### **SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:**

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

#### **AMAÇ**

Bu yeterlilik Kuaför (Seviye 4) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,
- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.


#### **BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ**

Kuaför (Seviye 4) mesleki yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.

#### **BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME- DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ**

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt sunulması,
- b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performans dayalı sınavların (P1) yapılması. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>3/17</b>

## YETERLİLİĞİN YAPISI

### Zorunlu Birimler

16UY0245-4/A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim

### Seçmeli Birimler

16UY0245-4/B1 Kadın Saç Kesimi 16UY0245-4/B2 Kadın Saçına Geçici Şekil Verme 16UY0245-4/B3 Erkek Saç Kesimi, Şekil Verme ve Tıraş 16UY0245-4/B4 Saç Rengini Değiştirme 16UY0245-4/B5 Saça Kalıcı Şekil Verme

Adayın mesleki yeterlilik belgesi alabilmesi için zorunlu yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gereklidir.


## ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Kuaför (Kadın) (Erkek) (Seviye 4) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli çalışma şartlarının sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir

**Teorik Sınav (T1):** A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yirmi beş (25) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir

## EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

<b>BİLGİLER</b>
BG.1 Tehlike ve risk terimlerinin anlamsal olarak farkını ayırt eder.
BG.2 Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki iş ekipmanlarından ve malzemelerden (kesici ve delici iş aletleri, elektrikli cihazlar, aydınlatma donanımları, yanıcı, oksitleyici, patlayıcı kozmetik ve diğer malzemeler vb.) kaynaklanabilecek tehlike ve riskleri ayırt eder.
BG.3 Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki iş ekipmanlarından ve malzemelerden kaynaklanabilecek risklere uygun önlemleri (kesici, delici aletlerin muhafazası, elektrikli cihazların, kimyasalların güvenli kullanımı, uyarı, işaret levhalarının ve korumamüdahale araçlarının kullanımı vb.) belirler.
BG.4 Çalışma alanlarında çevre açısından riskli durum, malzeme ve materyalleri ayırt eder.
BG.5 Çalışma alanlarında, oluşan atıkların (kimyasal atıklar, diğer dönüşümlü-dönüşümsüz atıklar vb.) kontrolü, tasnifi ve bertarafına ilişkin kuralları gerekçeleri ile açıklar.
BG.6 Çevre koruma açısından verimli kullanılması gereken doğal kaynakları ve kullanım kurallarını belirler.
BG.7 Saç ve saçlı derinin özellikleri ile sağlık kurallarını ve önlemlerini açıklar.
BG.8 Kuaförlük uygulamaları açısından sakıncalı sağlık sorunlarını (saçlı deride açık yara, sivilce, et beni, saç, cilt hastalığı, alerji vb.) ayırt eder.
BG.9 Çalışma süreçlerinde kişisel bakım uygulamalarını gerekçeli olarak açıklar.
BG.10 İlk yardımın temel ilke ve kurallarını açıklar.
BG.11 Periyodik sağlık muayenelerinin gerekçesi ve yasal kurallarını açıklar.
BG.12 Hijyen, dezenfeksiyon, sterilizasyon, sanitasyon terimlerinin anlamsal olarak farklarını ayırt eder.
BG.13 Çalışma ortamı ile iş ekipmanlarının özelliklerine uygun temizlik ve dezenfeksiyon yöntemlerini açıklar.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>4/17</b>


BG.14 Çalışma alanlarında ve süreçlerindeki acil durumları ve alınması gereken önlemleri açıklar.
BG.15 Kadın ve erkek kuaförlüğünde ortak kullanılan iş ekipmanlarının (cihazlar; fön makinesi, steril cihazı, ense makinesi, maşa, araç-gereçler; makas türleri, tarak türleri, fırça türleri, ustura - saç kesimi için-, havlu vb.) teknik özelliklerini ve işlevlerini ayırt eder.
BG.16 Kuaförlük uygulamalarında kullanılan malzemelerin (kozmetikler: boyalar, jöleler, şampuanlar, renk açıcılar, kremler, spreyleyler, saç bakım maskeleri vb./ tek kullanımlık malzemeler; havlular, penuar/önlük, boyun şeridi/bandı, pudra vb) niteliksel ve niceliksel olarak kullanıma uygunluk özelliklerini açıklar.
BG.17 Kuaförlükte kullanılan malzemelerin (kozmetikler: boyalar, jöleler, şampuanlar, renk açıcılar, kremler, spreyleyler, saç bakım maskeleri vb. / tek kullanımlık malzemeler; havlular, penuar/önlük, boyun bandı, vb) özelliklerine göre, stoklama, saklama koşulları ile kozmetiklerdeki bozulma belirtilerini (renk, koku, doku değişimleri) ayırt eder.
BG.18 Kullanılan iş ekipmanlarının işlevsellik kontrollerini, günlük ve genel bakımları ile arıza tespit ve önlemeye dair uygulamalarını teknik talimatlarına göre açıklar.
BG.19 Kuaförlük uygulamaları ile ilgili kritik müşteri bilgilerinin (kimlik, iletişim, zaman-randevu, sağlık, saç/sakalın durumu, kullanılan ürünler, yapılan uygulamalar vb.) ve kayıtlarının işlevini belirler.
BG.20 Mesleki uygulamalarda, müşteri ilişkilerinin temel ilkelerini ve müşteri psikolojisine uygun davranma, zor müşteri ile baş etme yöntemlerini açıklar.
BG.21 Kuaförlük uygulamaları süreçlerinde kaliteyi belirleyen temel unsurları (sağlık ve hijyen, müşteri memnuniyeti, tekniklerde ustalık ve hata giderme vb.) açıklar.
BG.22 Kuaförlük uygulamaları süreçlerinde kaliteyi belirleyen temel unsurların önemini açıklar.
BG.23 Ekip çalışmasının önemine, faydalarına, başarılı ekip özelliklerine ve ekip sorunlarının çözümüne dair temel bilgileri açıklar.
BG.24 Kuaförlük uygulamaları ile ilgili süreçlerin aşamalarını, eşzamanlı ve eşgüdümlü gerçekleşmesi gereken işlemleri açıklar.
BG.25 Kuaförlükte temel moda akımlarını ve uygulama yöntemlerini açıklar.
BG.26 Kuaförlükte temel moda akımlarının uygulamalarında kullanılan malzemeler ve iş ekipmanlarının gelişimine dair temel bilgileri açıklar.
BG.27 Mesleğin iş başında yetiştirme aşamalarını (yeni başlayanlar için hazırlık ve başlangıç mahiyetindeki uygulamalar, işlemlerin zorluk derecesi ve teknik özelliklerine uygun basitten karmaşığa doğru iş verme ve yetiştirme süreci vb.) açıklar.

## 16UY0245-4/B1 KADIN SAÇ KESİMİ

### Teorik Sınav

B1 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.


**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B1-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, kadın model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	Doküman No	BPR.06
		İlk Yayın Tarihi	03/03/2020
		Revizyon Tarihi	29/07/2020
		Revizyon No	01
		Sayfa	5/17

<b>BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>
<b>*BY.1 Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.</b>
BY.2 Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.
<b>*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.</b>
BY.4 Müşteriyi karşılayarak talebini alır.
<b>*BY.5 Müşteriye saç durumu hakkında bilgi verir.</b>
<b>*BY.6 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.</b>
BY.7 Saçı, uygun şekilde tekniğine göre ıslatır.
BY.8 Islatılmış saçın fazla suyunu temiz havlu kullanarak saçı yıpratmadan saçın ıslaklığını/suyunu alır.
BY.9 Elbisesinin temiz; giysi, aksesuar ve saçlarının (uzunsa toplar) uygulama bölgesine temas etmeyecek şekilde olmasını sağlar.
BY.10 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, güvenliğe, kesime uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
<b>*BY.11 Kesim ile ilgili iş ekipmanını işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.</b>
BY.12 Kesim önlüğünü ve (varsa) koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar /giydirir
<b>*BY.13 Modelin/müşterinin beden, yüz ve saç yapısı ile talebine uygun kesim modelini belirler.</b>
BY.14 Islak kesim halinde, saç müşteri kulağına, gözüne ve kıyafetine su/kozmetik kaçmamasına dikkat ederek kesime uygun hale gelene kadar eşit şekilde ıslatır.
<b>*BY.15 Model/müşterinin, üstüne, ensesine saçın, kılın bulaşıp yayılmayacağı önlemleri alır.</b>
<b>*BY.16 Belirlenen saç kesim tekniğine ve modeline göre saçı, eşit, düzgün bölümlere ayırır.</b>
<b>*BY.17 Müşteriye kesimi rahat yapabileceği ve yaptığı kesimi rahat görebileceği bir mesafede durur.</b>
<b>*BY.18 Saçı tanımlanan modele göre, uygun iş ekipmanlarıyla doğru teknikleri uygulayarak keser.</b>
BY.19 Müşteriyi, kesim süresince sözlü olarak ve parmak uçlarıyla kesime uygun pozisyona yönlendirir.
<b>*BY.20 Kesim sırasında tepe, ön ve ensede bulunan helezonlara, sivilce, et beni ve yaralara dikkat eder.</b>
BY.21 Kesim sırasında, saçın modele uygunluğunu ve simetrisini, modelin/müşterinin değişik profil açılarından, aynada kontrol eder.
<b>*BY.22 Kesim sonrasında, kesim yapılan bölgeleri ve saçı aynadan yararlanarak ve saçları eşleştirerek kontrol eder.</b>
BY.23 Hatalı kesimlerde (varsa), modele ve tekniğe uygun olarak hatayı giderir.
BY.24 Kesim sonrasında aynayı uygun açılara getirip modelin/müşterinin saç kesimini görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar.
BY.25 Kesim sonrasında modelin/müşterinin üzerine dökülen kesilmiş saçları, saçına ve kıyafetine zarar vermeden temizleyerek kesim önlüğünü çıkarır.

(\* Kritik adımları ifade eder.

**Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.**


	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	Doküman No	BPR.06
		İlk Yayın Tarihi	03/03/2020
		Revizyon Tarihi	29/07/2020
		Revizyon No	01
		Sayfa	6/17

## 16UY0245-4/B2 KADIN SAÇINA GEÇİCİ ŞEKİL VERME

**Teorik Sınav** B2 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B2-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, kadın model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

<b>BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>
BY.1 Modelin/müşterinin talebi ve belirlenen modele göre saç şekil vereceği tekniği belirler.
BY.2 Damlamayacak/akmayacak ölçüde su veya uygun kozmetik ürün kullanarak ve model/müşteriyi rahatsız etmeden saç eşit şekilde nemlendirir/ıslatır.
<b>*BY.3 Uygulanacak modele göre, saç eşit ve simetrik bölümlere ayırır.</b>
<b>*BY.4 Saç kurutma/fön makinesini saç ve saçlı deriye zarar vermeyecek ısıda ve mesafede tutar.</b>
<b>*BY.5 Saç fırçası yardımıyla dairesel hareketlerle fön çekerek saçta belirlenen modeli uygular.</b>
<b>*BY.6 Topuz modeline ve saçın özelliğine göre fön çekilmiş ya da maşa yapılmış saç, üzerinde kalmış izleri gidererek hazır hale getirir.</b>
<b>*BY.7 Belirlenen modeli, saç derisine zarar vermeyecek ve kullanılan malzeme görünmeyecek biçimde saçta uygular.</b>
BY.8 Maşayı saçta zarar vermeyecek, ancak şekillendirmek için yeterli ısı seviyesine getirir.
<b>*BY.9 Maşayı saç derisine yakın tutmadan, saçı yakmadan ve dipten uca doğru çekerek saçı şekillendirir.</b>
BY.10 Modelin/müşterinin kendi saç rengine uygun, doğal duracak peruk/postiş/çıt çıtı belirler.
BY.11 Peruk/postiş/çıtçıtı belirlenen yere saç derisine zarar vermeden, düşmesini, çıkmasını engelleyecek ve doğal görünecek biçimde takar.
BY.12 Müşterinin (modelin) saç yapısına uygun kaynak yapılacak saçı belirler.
<b>*BY.13 Saçı enseden başlayarak küçük, eşit tutamlara ayırır.</b>
<b>*BY.14 Kaynak saç, saç dibinden 1-1,5 cm geriden asıl saçta uygun yöntemle ve eşit aralıklarla düzgün şekilde tutturur.</b>
<b>*BY.15 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekilde temiz iş elbisesi ve aksesuar ile bakımlı ve (varsa) saç toplu olarak çalışır.</b>
<b>*BY.16 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder</b>
BY.17 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, güvenliğe, şekillendirmeye uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
BY.18 Şekillendirme ile ilgili iş ekipmanını işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.
BY.19 Koruyucu önlüğü (penuar) müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takma veya giydirmeye gerekmesi halinde işlemler için risk oluşturabilecek takılarını (toka, küpe gibi) çıkartma önlemlerini alır.
BY.20 Saçın belirlenen modele uygunluğunu, müşterinin (modelin) de fikrini alarak yöntemine göre kontrol eder.
<b>*BY.21 Uygunsuz kısımları tekniğine göre düzeltir.</b>
BY.22 Müşterinin (modelin) isteği doğrultusunda gereken değişiklikleri yapar.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>7/17</b>

BY.23 Sabitleyici kozmetik ürünü müşteriye yüz koruyucu aparatı kullanarak saç ıslatmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.

BY.24 Şekillendirme sonrasında modelin/müşterinin saçına ve kıyafetine zarar vermeden koruyucu önlüğü ve varsa gereçleri çıkarır.


BY.25 İşlem sonrasında aynayı uygun açılara getirerek müşterinin (modelin) saçın son halini başın tüm açılarından görmesini sağlar.

(\*) Kritik adımları ifade eder.


### 16UY0245-4/B3 ERKEK SAÇ KESİMİ, ŞEKİL VERME ve TIRAŞ

Teorik Sınav B3 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır. 8 b) Performansa Dayalı Sınav (P1): B3 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B3-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılmaması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, erkek model(ler) üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B3-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

<b>BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>
BY.1 Elbisesinin temiz; giysi, aksesuar ve saçlarının (uzunsa toplar) uygulama bölgesine temas etmeyecek şekilde olmasını sağlar.
<b>*BY.2 Dezenfektan madde ile ellerini dezenfekte eder.</b>
BY.3 Müşterinin koltuğunu ve gerekli ise aydınlatmaları, kesime uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
BY.4 Kesim ile ilgili iş ekipmanını, işe ve güvenliğe uygun konumda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.
<b>*BY.5 Model/müşterinin, üstüne, ensesine saç, kılbuluşup yayılmaması için koruyucu önlük takma vb. önlemleri alır.</b>
<b>*BY.6 Müşteri ile kendi konumunu kesimi rahat yapabileceği ve yaptığı kesimi rahat görebileceği pozisyonda ayarlar.</b>
<b>*BY.7 Modelin/müşterinin sosyal özellikleri, yaş, yüz ve saç yapısı ile talebine uygun kesim modelini belirler.</b>
BY.8 Islak kesim halinde saç, model/müşterinin kulağına, gözüne ve kıyafetine su/kozmetik kaçmamasına dikkat ederek kesime uygun hale gelene kadar eşit şekilde ıslatır.
BY.9 Belirlenen saç kesim tekniğine ve modele göre saç (uzunsa), eşit, düzgün bölümlere ayırır.
<b>*BY.10 Saçı tanımlanan modele göre, elektrikli saç kesme makinesi kullanarak ve doğru teknikleri uygulayarak keser.</b>
<b>*BY.11 Saçı tanımlanan modele göre, makas kullanarak ve doğru teknikleri uygulayarak keser.</b>
BY.12 Müşteriyi, kesim süresince sözlü olarak ve parmak uçlarıyla kesime uygun pozisyona yönlendirir.
<b>*BY.13 Kesim sırasında saç dönüklerini, tekniğine uygun şekilde keser.</b>
<b>*BY.14 Kesim sırasında tarak ve saç kesim aletini uyum içinde kullanır.</b>
BY.15 Kesim sırasında müşterinin/modelin değişik profil açılarını aynadan kontrol eder.
<b>*BY.16 Saçı sınır çizgilerinin simetrik, düzgün olmasını ve makas izi bulunmamasını sağlayarak keser.</b>
BY.17 Ense kesimi öncesi müşterinin ensesinin kesime uygun derecede kuru olup olmadığını kontrol eder.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	Doküman No	BPR.06
		İlk Yayın Tarihi	03/03/2020
		Revizyon Tarihi	29/07/2020
		Revizyon No	01
		Sayfa	8/17

<p>BY.18 Ensede ter, ıslaklık varsa, kurutma makinesi/pudra kullanarak enseyi, ense makinesinin işlevsel kullanılabilceği kuruluğa getirir.</p>
<p><b>*BY.19 Müşteriyi/modeli uygun pozisyona getirerek ense makinesi ile ense kıllarını keser/tıraş eder.</b></p>
<p>BY.20 Ense kesimi sonrasında kesim yapılan bölgelerin ve saçın, ayna kullanarak ve saçları eşleştirerek uygunluğunu kontrol eder.</p>
<p>BY.21 Hatalı kesimlerde (varsa), modele ve tekniğe uygun olarak hatayı giderir.</p>
<p>BY.22 Kesim sonrasında ense aynasını uygun açılara getirip modelin/müşterinin saç kesimini görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar.</p>
<p>BY.23 Kesim sonunda, müşterinin ense, boyun, yüz bölgesi ile üzerine dökülen kılları, yöntemine uygun temizler.</p>
<p>BY.24 Müşterinin talebi ve belirlenen modele göre saçta şekil vereceği tekniği belirler.</p>
<p>BY.25 Damlamayacak/akmayacak ölçüde su veya uygun kozmetik ürün kullanarak ve müşterinin/modelin kulağına, gözüne, kıyafetine bulaştırmadan, saçı eşit şekilde nemlendirir/ıslatır.</p>
<p>BY.26 Uygulanacak modele göre, saçı eşit ve simetrik bölümlere ayırır.</p>
<p><b>*BY.27 Saç kurutma/fön makinesini saç ve saçlı deriye zarar vermeyecek ısıda ve mesafede tutar.</b></p>
<p><b>*BY.28 Saç fırçası yardımıyla dairesel hareketlerle fön çekerek saçta belirlenen modeli uygular.</b></p>
<p>BY.29 Sabitleyici kozmetik ürünü müşteriye yüz koruyucu aparat kullanarak saçta ıslatmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.</p>
<p>BY.30 Şekillendirme sonrasında saçın, istenilen modele uygun olup olmadığını ve simetrisini kontrol ederek müşterinin teyidini alır.</p>
<p>BY.31 Şekillendirme sırasında ve sonrasında, aynayı uygun açılara getirip modelin/müşterinin saçta görmesini sağlayarak talebe göre saçta gereken değişiklikleri yapar.</p>
<p><b>*BY.32 Elektrikli saç kesme makinesinin kesme taraclarının numaralarını, uygulanacak model ve uzunluğa uygun olarak seçer.</b></p>
<p>BY.33 Kesme taraclarını, elektrikli saç kesme makinesinin ucuna, düzgün, tıraş sırasında yerinden çıkmayacak şekilde takar.</p>
<p><b>*BY.34 Elektrikli tıraş makinesinin ayarını, sakal/bıyık için belirlenen modele uygun olarak yapar.</b></p>
<p><b>*BY.35 Elektrikli tıraş makinesini ve saç kesme makinesini; deride sivilce, et beni oluşumlarını kesmeyecek, cilt tahrişine ve saç/sakal boylarında eşitsizliğe neden olmayacak şekilde kullanır. 2</b></p>
<p><b>*BY.36 Jiletleri her müşteri için tek seferlik kullanır.</b></p>
<p>BY.37 Çalışma koltuğunu ve koltuk başlarını, müşterinin rahat edebileceği ve rahat çalışılabilecek konuma getirir.</p>
<p>BY.38 Müşteriye koruyucu önlüğü rahatsızlık vermeyecek şekilde takar.</p>
<p><b>*BY.39 Sakal uzunluğunu kontrol ederek, usturayla kesim için uygun uzunluğu geçmişse saç kesme makinesi ve/veya jiletle kesilebilecek kısalığa getirir.</b></p>
<p>BY.40 Sakalın özelliğine göre, havluyla sıcak kompres yaparak veya buhar makinesi ve/veya yumuşatıcı kozmetik kullanarak ön yumuşatma yapar.</p>
<p><b>*BY.41 Cildi yakmayacak sıcaklıktaki su ve sabunla tekniğine uygun tıraş köpüğü elde eder.</b></p>
<p>BY.42 Köpüklü fırça ile köpüğü, müşterinin/modelin çenesinden başlayarak dairesel hareketlerle sakal görünmeyinceye kadar yüze ve boyuna eşit şekilde yayar.</p>
<p><b>*BY.43 Fırça ile yayma işleminde köpüğün, müşterinin/modelin üzerine bulaşmamasını, ağza, göze ve kulağa kaçmamasını sağlar.</b></p>

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>9/17</b>

<b>*BY.44 Usturayı bilekten hareketlerle, normal ve ters yönde doğru pozisyonda tutarak kullanır.</b>
<b>*BY.45 Tıraş edilecek bölgeyi, sakal çıkış yönünün tersine doğru eliyle gerdirebilir.</b>
<b>*BY.46 Ustura ve elin hareketleri doğru pozisyonda iken favoriden aşağıya doğru tıraşa başlar.</b>
<b>*BY.47 Sakal/bıyık çıkış yönüne göre, tüm yüz ve boyun bölgesi bitinceye dek tıraşı sürdürür.</b>
BY.48 Sakalın/bıyığın alınma durumuna göre, gerek varsa işlemi tekrarlar.
BY.49 Ustura ağızında biriken köpük ve kesilmiş sakal/bıyık kıllarını, her kesme işlemi sonrasında, temiz peçete/kâğıt havluyla siler.
BY.50 Yüz ve boyundaki batık kılları belirler.
BY.51 Dezenfekte edilmiş iğne veya komedon aleti ile deri tahrişine neden olmadan kılın ucunu deri dışına çıkarır.
BY.52 Çıkardığı kılı ustura ile keser.
BY.53 Uygulama bölgesine dezenfektan madde ile tampon yapar.
BY.54 İstenilen modele göre, sakal/bıyık ile enseyi/favoriyi, ustura ve/veya saç kesim makinesi ile düzeltir.
BY.55 Kulak, burun, kaş bölgelerindeki istenmeyen tüy/kılları müşteriyi rahatsız etmeden tespit eder.
BY.56 Tespit edilen kıl ve tüyleri, işleme uygun iş ekipmanı ve teknikle alır/keser.
BY.57 Suyu cildi yakmayacak sıcaklıkta ayarlayarak tıraşlı yüzü lavaboda el ve su yardımıyla, suyu üstüne sıçratmayacak şekilde, kozmetik ürün artıklarını yıkar.
BY.58 Kompres kazanına elini yakmayacak sıcaklıkta temiz su doldurur.
BY.59 Temiz ve uygun boyutta bir kompres havlusunu kazanda ıslatarak sulu kalmayacak şekilde iyice sıkar.
BY.60 Sıcak havluyu kısa aralıklarla ve yüzü tamamen kavrayacak şekilde yüze uygular.
BY.61 Soğuk kompreste buz kalıpları içeren torbaları kısa aralıklarla gezdirerek yüze uygular.
BY.62 Cildin özelliğine göre uygun hassasiyet giderici, rahatlatıcı kozmetik ürününü seçerek yeterli miktarda ürünü ağız ve göze gelmeyecek şekilde ve sakalın çıkış yönüne göre elle yedirerek tıraş yapılmış bölgeye sürer.

**2 Bu maddedeki beceri ve yetkinlik ifadesinin doğrudan uygulama yaptırılarak ölçülemeyeceği durumlarda, aday yapması gerekenleri performans sınavı esnasında sözlü olarak ifade eder.**


(\*) Kritik adımları ifade eder.

## **16UY0245-4/B4 SAÇ RENGİNİ DEĞİŞTİRME**


### **Teorik Sınav**

B4 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B4 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B4-2’de yer alan “Beceri ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, başvuru alan alternatifine göre, kadın ve/veya erkek model(ler) ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B4-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	Doküman No	BPR.06
		İlk Yayın Tarihi	03/03/2020
		Revizyon Tarihi	29/07/2020
		Revizyon No	01
		Sayfa	10/17

<b>BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>
<b>*BY.1 Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.</b>
BY.2 Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.
<b>*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.</b>
BY.4 Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu, aydınlatmalar vb.) işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
BY.5 Müşteriye saçının durumu hakkında bilgi verir
<b>*BY.6 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekildeki temiz iş elbisesi ve aksesuar ile bakımlı ve saçı toplu olarak çalışır.</b>
<b>*BY.7 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.</b>
BY.8 Müşteriyi karşılayarak talebini alır.
<b>*BY.9 Müşteriyle talebini, tip, yaş, saç yapısı vb. etmenlere göre değerlendirerek uygulanacak renk, işlem ve tekniği belirler.</b>
BY.10 İş ekipmanını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda, miktarda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.
<b>*BY.11 İşlemin türüne göre koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar veya giydirir.</b>
BY.12 Koruyucu kozmetik ürünü saç sınır çizgisine, boya yapılacak saçlı bölgeye ve gözlere taşırmayacak şekilde ve ince bir tabaka halinde sürer/yayar.
<b>*BY.13 Müşterinin saç yapısına, uzunluğuna ve belirlenen renge göre renk açıcı ve/veya boya ile diğer malzemelerin oranını, miktarını ve yoğunluğunu belirler.</b>
<b>*BY.14 Belirlediği malzemeleri, KKD (eldiven vb.) kullanarak, plastik/porselen/cam bir kaptaki, pütür kalmayınca, kıvamı tutturuncaya kadar ve kabin dışına taşırmadan karıştırır.</b>
<b>*BY.15 Renk açıcı ürünü, KKD (eldiven vb.) kullanarak, saç diplerine değdirmeden enseden başlayarak saça sürer.</b>
BY.16 Havalandırmak amacıyla saç tutamlarının yönünü sık sık değiştirir.
BY.17 İstenilen renge ulaşıldıktan sonra ürünü saç diplerine de uygulayarak kısa bir süre daha bekletir.
BY.18 KKD (eldiven vb.) kullanarak, boyayı, saçın ön kısmından başlayarak, saçsız deriye temas etmeyecek ve saçın tümünü kaplayacak şekilde hızlıca sürer.
BY.19 Boyalı saçı, gerek duyulması halinde saça bone geçirerek, oda sıcaklığında saçın özelliğine göre uygun sürede bekletir.
BY.20 Boyayı zor tutan beyaz, kalın telli saçlarda ihtiyaç duyulması halinde saça ön pigmentasyon yapar.
BY.21 Havalandırmak amacıyla saç tutamlarının yönünü sık sık değiştirir.
BY.22 İstenilen renge ulaşıldıktan sonra ürünü saç diplerine de uygulayarak kısa bir süre daha bekletir.
<b>*BY.23 Bekleme süresinin sonunda, sürülme zamanına göre birkaç farklı bölgedeki saçın boyasını tarağın sırtıyla sıyırarak istenilen renge ulaşmış olup olmadığını kontrol eder.</b>
<b>*BY.24 Boya uygulaması sonucunda, saça belirlenen renk tonunu verir.</b>
BY.25 Saç istenilen renge ulaşmamış ise boyalı saçı belirli aralıklarla kontrol ederek bir süre daha bekletir.
BY.26 İstenilen renge ulaşılamaması halinde saçı yıkamadan yeniden boyama işlemi yapar.
BY.27 Boya bitiminde, boya esnasında saç sınır çizgisinin dışındaki bölgeye akan boyaları uygun temizleme malzemesi ile cilde zarar vermeden ve saç dibine girmeden temizler.
<b>*BY.28 İşlem sonrasında müşteriyi rahatsız etmeden ve kıyafetine/saçına zarar vermeden koruyucu aparatları müşterinin üzerinden alır/çıkartır.</b>

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	Doküman No	BPR.06
		İlk Yayın Tarihi	03/03/2020
		Revizyon Tarihi	29/07/2020
		Revizyon No	01
		Sayfa	11/17

**3 Bu maddedeki beceri ve yetkinlik ifadesinin doğrudan uygulama yaptırılarak ölçülemeyeceği durumlarda, aday yapması gerekenleri performans sınavı esnasında sözlü olarak ifade eder.**

(\*) Kritik adımları ifade eder.

### 16UY0245-4/B5 SAÇA KALICI ŞEKİL VERME

#### Teorik Sınav

B5 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.

**Performansa Dayalı Sınav (P1):** B5 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B5-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, başvuru alternatifine göre, kadın ve/veya erkek model(ler) ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B5-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.


<b>BECERİ VE YETKİNLİKLER</b>
<b>*BY.1 Çalışma ortamını İSG, çevre ve kalite koşullarına göre düzenler.</b>
BY.2 Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemenin gerçekleştirilecek işleme göre uygunluğunu kontrol eder.
<b>*BY.3 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.</b>
BY.4 Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu, aydınlatmalar vb.) işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.
BY.5 Uygulama bölge(ler/s)ine temas etmeyecek şekildeki temiz iş elbisesi ve (varsa) aksesuar ile bakımlı ve (varsa) saçı toplu olarak çalışır.
BY.6 Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.
<b>*BY.7 Müşteriyle talebini, tip, yaş, saç yapısı vb. etmenlere göre değerlendirerek uygulanacak kalıcı şekillendirme işlem ve tekniği belirler. BY.8 İş ekipmanını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda, miktarda ve uzanabileceği mesafede tezgâhta düzenler.</b>
BY.9 İşlemin türüne göre koruyucu aparatları müşteriyi rahatsız etmeyecek gevşeklikte/sıkılıkta takar veya giydirir.
BY.10 Yapılacak/belirlenen modele göre bigudi boyutunu belirler.
<b>*BY.11 Belirlenen modele göre saçtan eşit ve bigudiden taşmayacak kalınlıkta tutamlar alır.</b>
<b>*BY.12 Başta aldığı tutamların sıralı ve simetrik şekilde dizilimini sağlar.</b>
<b>*BY.13 Perma bigudisiyle (asgari 3 bigudi) su ile tekniğine uygun sarım işlemi yapar.</b>
BY.14 Bigudilere sarılmış saçta, tüm bigudileri içine alacak ve müşteriyi rahatsız etmeyecek şekilde bone takar
BY.15 Bone takılmış saçı, doğal, boyalı, kınalı olma durumuna göre oda sıcaklığında uygun sürede bekletir.

(\*) Kritik adımları ifade eder.

#### SINAV YERİ:

Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerde yapılacaktır.

Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>12/17</b>


birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

#### **TURKUAZ BELGE KUAFÖR (SEVİYE 4) ÜCRETLENDİRME:**

<b>16UY0245-4/02 Kuaför (Seviye 4)</b>	<b>Sınav Türü</b>	<b>Ücret</b>
<b>16UY0245-4/02 Kuaför (Seviye 4)</b>	<b>Sınav Türü</b>	<b>Ücret</b>
16UY0245-4/ A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim	T	100
16UY0245-4/ B1 Kadın Saç Kesimi	P	500
16UY0245-4/ B2 Kadın Saçına Geçici Şekil Verme	P	500
16UY0245-4/ B3 Erkek Saç Kesimi, Şekil Verme ve Tıraş	P	650
16UY0245-4/ B4 Saç Rengini Değiştirme	P	500
16UY0245-4/ B5 Saça Kalıcı Şekil Verme	P	500
<b>TOPLAM</b>	<b>A1+B1+B2</b>	<b>1100</b>
	<b>A1+B4+B5</b>	<b>1100</b>
	<b>A1+B3</b>	<b>750</b>
	<b>A1+B3+B4+B5</b>	<b>1750</b>
	<b>A1+B1+B2+B4+B5</b>	<b>2100</b>

#### **BELGELENDİRME BAŞVURUSU**

- Belgelendirilmek üzere TURKUAZ BELGE'ye başvuran başvuru sahipleri belgelendirme programlarının şartlarını ve ücretlerini Belgelendirme Rehberleri ile öğrenebilirler. Ayrıca başvuru sahipleri sözleşme kural ve şartlarını Belge Kullanım Sözleşmesi ile öğrenebilirler. Aday Taahhünamesini, Belge Kullanım Sözleşmesini ve başvuru formunu <http://www.turkuazbelge.com.tr> adresinden temin edebilirler. İhtiyaç halinde TURKUAZ BELGE ofisinden Başvuru Formunu alabilirler. Sınav başvuruları; grup halinde ise tek nokta başvurusu şeklinde veya kişisel olarak alınır.
- Tek nokta başvurusunda MYK portaldan indirilen excel dosyasındaki gerekli bilgiler ya da Başvuru Formu TURKUAZ BELGE' ye mail olarak iletilir ya da aslı teslim edilir.
- Bu iletilen belgeler sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi tarafından incelenerek onaylanır. Mail olarak iletilmişse TURKUAZ BELGE tarafından hazırlanan başvuru formları sınav öncesinde sınav değerlendiricileri tarafından adaylara imzalatılır.
- Kişisel başvuruda ise, başvuru sahiplerinin doldurduğu Başvuru Formu TURKUAZ BELGE akreditasyonları ve belgelendirme programına göre kontrol edilerek incelenir. Formun üzerindeki bilgilerde anlaşılmayan bilgiler varsa eksik kısımlar başvuru sahibi ile görüşülerek giderilir. Adaydan istenecek dokümanlar Başvuru Formunda belirtilmiştir. Ön başvuruyu ve ilgili dokümanları sınav planlama birimi görevlileri / müşteri temsilcisi alır.
- TURKUAZ BELGE'nin yapmış olduğu kontroller sonucunda başvuru sahiplerinin sınava katılmaları mümkün olmayabilir. Program şartlarını karşılayan başvuru sahipleri artık aday olur ve adaylar sınav planlama birimi görevlileri tarafından MYK portaldan indirilen aday veri

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>13/17</b>

TURKUAZ BELGE' nin yetkilendirilmiş olduğu ulusal yeterliliklerden sınav ve belgelendirme başvurusu yapmak isteyen adaylar, Başvuru Formlarını doldurarak online başvuru bölümünden başvuru yapabilirler. Adaylar, TURKUAZ BELGE Ofisine gelerek de başvuru yapabilirler.

**TURKUAZ BELGE, Başvurunun geçerli olabilmesi için aşağıdaki belgelerin iletilmesini başvurunun ön şartı olarak kabul etmektedir.**

**Başvuru için gerekli olan belgeler;**

- **Aday Tarafından Doldurulmuş Başvuru Formu**
- **Nüfus cüzdanı fotokopisi- Ehliyet**
- **Sınav Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont(Sınav ücreti TURKUAZ BELGE'nin banka hesabına ad-soyad-T.C ve meslek bilgileri verilerek yatırılır.)**
- **İlgili Ulusal Yeterlilik İçin Varsa Ön Şartın Karşılığında Dair Belge**

**Bu belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda TURKUAZ BELGE aday/ların belgelerini tamamlayana kadar başvurularını dikkate almayacaktır.**

#### **SINAV YERİ:**

Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerde yapılacaktır.


Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve araçlar başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda TURKUAZ BELGE'nin önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır. Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

#### **SINAV VE BELGE KURALLARI**


- Sınav esnasında izin almadan sınav alanı dışına çıkmak, sınav alanını terk etmek, cep telefonu kullanmak, tütün ve tütün ürünleri tüketmek, yiyecek ve içecek getirmek, diğer adaylarla konuşmak, sınav alanına delici, kesici ve yaralayıcı aletler ile ateşli silahların getirmek, kopya çekmek veya kopyaya teşebbüs etmek yasaktır. Kopya çekmeniz veya teşebbüs etmeniz halinde kimlik bilgileriniz tutanak altına alınarak sınavınız başarısız sayılacaktır.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymanız gerekmektedir. İş sağlığı ve güvenliği kurallarını ihlal etmeniz ve bu nedenle kendinizi veya sınav alanında bulunan diğer kişileri tehlikeye düşürmeniz durumunda sınavınız durdurulur ve sınavdan başarısız sayılırsınız.
- Sınav esnasında ilk yarım saat ve son yarım saat mola verilmemektedir. Zaruri ihtiyaçlar dışında mola verilmemektedir. Mola talebiniz olması halinde sınav alanından izin alarak ayrılmanız gerekmektedir. Kullanmış olduğunuz molalar sınav sürenize eklenmeyecektir. Ancak kurum olarak bizden kaynaklı verilen molalar sınav sürenize eklenecektir.
- Her türlü itiraz ve şikayetlerinizi Belgelendirme Müdürüne veya Kalite Yönetim Temsilcisine yazılı olarak iletebilirsiniz.
- İtiraz veya şikayette bulunmadan önce veya sonra performans sınav değerlendirmelerinizin fotokopisini Turkuaz Belge'ye belgelendirme müdürü eşliğinde görebilirsiniz. İtiraz ve şikayetinizi buna göre yapabilir veya geri çekebilirsiniz.

#### **BELGELENDİRİLMİŞ KİŞİ SORUMLULUKLARI;**

1. Belge TURKUAZ BELGE'nin mülkiyetinde olup, sözleşmede tarif edilen konuları yerine getirmediğinde belgesinin iptal olabileceğini bilmekle,
2. Belgelendirilmiş kişi TURKUAZ BELGE web sayfasında yayınlanan kişisel bilgilerinin doğruluğunu kontrol etmek ve kişisel bilgilerinde bir değişiklik olduğunda güncellemekle,
3. TURKUAZ BELGE'ye sunduğu tüm evrak ve bilgilerin doğruluğunu taahhüt etmekle,
4. Belgelendirilmiş kişi belge geçerlilik süresinde belirlenmiş kurallara uygun davranmakla,

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>14/17</b>

5. Belgelendirilmiş kişi, diğer adayların sınavlarını kolaylaştırarak veya zorlaştıracak; ayrıca kişisel hak ve mahremiyetlerin ihlal edilmesine neden olacak paylaşımlarda bulunmamakla,
6. Belgelendirilmiş kişi, almış olduğu belgenin geçerliliği boyunca; gözetim, belge kapsamının değiştirilmesi, belgelerin askıya alınması/iptali ve yeniden belgelendirme dâhil tüm proseslerle ilgili duyuru ve uyarıları TURKUAZ BELGE'nin web sayfasından ve kişisel hesaplarından izlemek ve gerekliliklerini belirtilen süreler içinde yerine getirmekle,
7. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yöntem uygun olarak değişen şartlara uymakla,
8. Belgelendirme programı şartlarındaki değişiklikleri sağlayamaz duruma geldiğinde belgeyi TURKUAZ BELGE'ye 15 (on beş) iş günü içinde iade etmekle,
9. Sahip olduğu belge ile ilgili konularda kamu yararını gözeterek gerekli tüm önlemleri almak ve etik ilkelere bağlı kalmakla,
10. TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ve sıklığa uygun olarak gözetim kanıtlarını TURKUAZ BELGE'ye sunmakla,
11. TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen belge kullanım şartlarına uymadığının tespit edilmesi halinde, belgesinin askıya alınabileceği veya iptal edilebileceğini bilmekle,
12. Belgeyi kullandırma hakkının TURKUAZ BELGE'ye ait olduğunu ve TURKUAZ BELGE'nin belgeyi askıya alma ve iptal etme yetkilerini kabul etmekle,
13. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda, belge kullanımına son vererek, TURKUAZ BELGE tarafından ilan edilen yöntem ile 15 (on beş) iş günü içinde belgeyi iade etmekle,
14. Belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda TURKUAZ BELGE web sayfasındaki kişisel bilgilerinin TURKUAZ BELGE tarafından yayından kaldırılacağını bilmekle,
15. Belgenin geçerlilik süresi sonunda belge kullanımına devam etmek için TURKUAZ BELGE tarafından belirtilen yeniden belgelendirme gerekliliklerini yerine getirmekle,
16. Belgeyi, belge kullanımından etkilenen taraflara zarar verecek ve yanıltıcı sonuçlar doğuracak biçimde kullanmamakla ve doğru olmayan beyanlarda bulunmamakla,
17. Sahip olduğu belgeye istinaden istihdam edilmesi veya serbest olarak çalışması durumunda, işveren/işyeri bilgilerini doğru ve eksiksiz olarak TURKUAZ BELGE'ye bildirmek ve güncelliğini sağlamakla,
18. Belgelendirilmiş kişi, belgesini kaybetmesi durumunda, yayınlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmekle,
19. TURKUAZ BELGE tarafından bu sözleşme içeriğinde/şartlarında yapılabilecek değişikliklere uymakla,
20. Belgelendirilmiş kişi, TURKUAZ BELGE web sayfasında ilan edilen logo/marka kullanım şartlarına uymakla ve bu şartlara uyulmaması halinde belgesinin askıya alınacağını veya iptal edilebileceğini bilmekle,
21. Belgelendirilmiş kişi, işverenin veya birlikte çalıştığı kişilerin mesleki bilgi ve deneyimine aykırı iş emirlerini kabul etmemekle,
22. Belgelendirilmiş kişi, belgesini iş yaptığı alan haricinde veya tartışmaya yol açabilecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.
23. Belgelendirilmiş kişiler, MYK mevzuat ve gerekliliklerini bu sözleşmeyi imzalayarak kabul etmiş sayılırlar.
24. Belgelendirilmiş kişi(ler), bu sözleşmenin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözülmesi için yargı yoluna gitmeden önce TURKUAZ BELGE'ye başvurmayı, gerektiğinde TURKUAZ BELGE'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi ve yetkili mahkeme olarak Türkiye Cumhuriyeti Hatay mahkemelerini kabul ederler.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>15/17</b>

## GÖZETİM

Belge geçerlilik süresi içerisinde adaylar gözetime tabi tutulur. Adayın performansı belge aldığı tarihten itibaren 2. yıl ile 3. yıl arasında Gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetleri için firmadan kaç ay çalıştığına dair SGK dökümü veya performans değerlendirme raporu alacağına dair kabul ve taahhüt FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi formu ile alınır. Yukarıdaki şartlar sağlanmadığı şartlarda firmadan teyit alınır (yazılı-sözlü), TURKUAZ BELGE, belgelendirdiği kişiden, ilgili ulusal yeterlilikte belirtilen süreler çerçevesinde TL-05 Gözetim ve Yeniden Belgelendirme Talimatına göre gözetim faaliyetinin gerçekleştirilmesi için kanıt ister. Bu sürecin uygulanması şu şekildedir: TURKUAZ BELGE ID bazında kişilere, telefon veya mail yolu ile ulaşır. FR-23 Bildirim Yazıları Formu kullanılarak kişilerin gözetim zamanı geldiği bildirilir ve gözetimin gerçekleşmesi için gerekenler açıklanır. Gözetimin gerçekleşmesi için kişilerin çalıştığı firmadan, başarılı olarak aldıkları mesleki yeterlilik belgesine istinaden çalıştıkları ile ilgili yazı alınır. Eğer aday gözetim esnasında bir yere bağlı çalışmıyor ise kişilerden bağımsız olarak çalıştığına dair kanıt istenir. Bu kanıt çalıştığı firmasından veya bağımsız ise kendisinden geldiğinde, TURKUAZ BELGE tarafından FR-20 Gözetim Faaliyet Formu hazırlanır. Gözetim Formunda adayın girdiği sınava ait ID numarası ve adayın gönderdiği belgelere istinaden gözetimin gerçekleştirildiği bilgisi olur ve bu form belgelendirme müdürü veya atayacağı kişi tarafından onaylanır. Daha sonra firmadan ya da kişiden gelen kanıt gözetim formuna eklenerek ilgili dosyaya kaldırılır. Belgelendirme Personeli belge gözetim süresini dolduran ve belirtilen belge veya belgeleri TURKUAZ BELGE'ye gönderen belge sahibinin göndermiş olduğu belgenin uygunluğunu kontrol eder ve uygunsa kişisel dosyasına kaldırır.

Gözetim sonucu performansı yeterli bulunmayan veya gözetimi belge sahiplerinden kaynaklanan nedenlerle yapılamayan belge sahiplerinin belgeleri askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

## BELGENİN ASKIYA ALINMASI, GERİ ÇEKİLMESİ VE İPTALİ

TURKUAZ BELGE, belge sahibi personelin belge kullanımlarını, belgelendirme müdürü veya karar verici kararına istinaden askıya alabilir.


Belgenin askıya alınmasının sebepleri şöyle sıralanabilir:

- Belgelendirilmiş personelin belgelendirme sözleşmesindeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim şartlarını yerine getirmemesi,
- Belgelendirilmiş personelin gönüllü olarak geçici askıya alma talebinde bulunması,
- Belgelendirilmiş personelin gözetim ve yeniden belgelendirme faaliyetlerini reddetmesi veya yapmaması,
- Belgelendirilmiş personelin TL-06 Logo Kullanım Talimatına göre uyması gereken kullanım şartlarına uymaması, TURKUAZ BELGE belge ve logosunu yanlış kullanması.

Belgelendirilen personelin belgesinin askıya alınma kararının tebliğinden itibaren belge ve logo kullanımını derhal durdurur, belge ve eklerini 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye geri gönderir. İade edilmemesi halinde öncelikle uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa kanuni işlem başlatılabilir. Belgelendirilen personel belgesini, ekini ve sözleşmesini kaybettiğini beyan ediyorsa yayınlanmış kayıp ilanını ve bir dilekçe ile TURKUAZ BELGE'ye bildirmesi istenir.


Bazı durumlarda TURKUAZ BELGE belgelendirme müdürü ve karar verici kararına göre FR-21 Belge Kullanım Sözleşmesi'ni feshederek belgeyi tek taraflı olarak iptal edebilir. Belgesi iptal edilen belgelendirilen personel yazılı olarak haberdar edilir. Belgenin iptal edilmesi nedenleri:

- Belgelendirilen personelin askıya alınması sonucunda yapması gereken düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmemesi,
- Belgelendirilen personelin belge kapsamındaki faaliyetlerine son vermesi,
- Belgenin yanıltıcı veya haksız maksatla kullanılması,

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>16/17</b>

- Belgelendirilen personelin sınav öncesi veya sonrasında kasıtlı olarak TURKUAZ BELGE'yi eksik ve yanlış bilgilendirdiğinin tespit edilmesi,
- Belgelendirilen personelin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması veya yaptırmaması,
- Belgenin geçerlilik süresi içerisinde yapılan gözetim faaliyetleri esnasında mevcut programın ilgili ulusal yeterlilik şartlarının tamamen yitirdiğinin tespit edilmesi,
- Belge sahibi hakkında gelen şikâyetlerin değerlendirilmesine bağlı olarak belgenin kullanılmamasına karar verilmesi.

Belgelendirilen personel, sözleşmesini feshetmek veya belgesini iptal ettirmekte istediğinde TURKUAZ BELGE'ye yazılı olarak başvurur. TURKUAZ BELGE karar vericisi talebi inceleyerek konuyu en geç 15 (on beş) gün içerisinde karara bağlar ve karar ilgili personele yazılı olarak bildirilir. Belgelendirilen personel, sözleşmeyle kendisine verilmiş her türlü belgeyi kararın tebliğ tarihinden en geç 15 (on beş) gün içerisinde TURKUAZ BELGE'ye iade eder ve her türlü doküman, ilan vb. belge ve logo kullanımını durdurur.

	<b>16UY0245</b> <b>Kuaför-4</b> <b>Belgelendirme Programı Rehberi</b>	<b>Doküman No</b>	<b>BPR.06</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>03/03/2020</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>29/07/2020</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>01</b>
		<b>Sayfa</b>	<b>17/17</b>

### Revizyon Takip Tablosu

<b>REVİZYON NO</b>	<b>TARİH</b>	<b>AÇIKLAMA</b>
00	03.03.2020	Yeni Yayın
01	29.07.2020	Revizyon Takip Tablosu eklenmiştir. Başvuru için TURKUAZ BELGE kendi ön şartlarını tanımlamıştır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
Sühendan ESER Kalite Yönetim Temsilcisi	F. Siyami GÖK Genel Müdür